Частное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ТЕОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ САИДА АФАНДИ»

368219, Республика Дагестан, с. Чиркей, ул. Имама Шамиля, 32,тел./факс: 89887950000 8(8722) 55-22-02 e-mail: dagteolog@mail.ru www.dagteolog.ru

ПРИНЯТО
решением ученого совета
ДТИ
«26» августа 2020 г.
Протокол №1

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ДТИ
А.С. Ацаев
«26» августа 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о комбинате питания
ЧОУ ВО «Дагестанский теологический институт имени Саида Афанди»

Чиркей
2020

1. Общие положения

1.1. Комбинат питания является самостоятельным структурным подразделением в составе ЧОУ ВО «Дагестанский теологический институт имени Саида Афанди» (далее Институт), расположенного по адресу: 368219, с. Чиркей, ул. Имама Шамиля, дом 32, Буйнакский район, Республика Дагестан. Государственный регистрационный номер ***1030500714144*** согласно Свидетельству о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц **2080500007740** Выдано управлением ФНС России по Республике Дагестан от 24 сентября 2008г. ИНН ***0507021079,***ОКПО **58941351.** Данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе: **серия 05 № 00188026,14.02.2003г., 05 № 00198808**

1.2. Комбинат питания создан на основании решения Ученого Совета ЧОУ ВО «Дагестанский теологический институт имени Саида Афанди»

1.3. Полное наименование Комбината питания: «Комбинат питания Дагестанского теологического института имени Саида Афанди».

Сокращенные наименования: «КП ДТИ».

1.4. Место расположения (нахождения) Комбината питания:368219, с. Чиркей, ул. Имама Шамиля, дом 32, Буйнакский район, Республика Дагестан.

1.5. Комбинат питания возглавляет директор Комбината питания, являющийся единоличными исполнительным органом Комбината питания и находящийся в непосредственно подчинении проректора по административно-хозяйственному деятельности Института.

Проректоры Института вправе отдавать директору комбината питания и другим его сотрудникам распоряжения (указания), если такие распоряжения (указания) не противоречат настоящему Положению. И не препятствуют выполнению распоряжений (указаний), ранее отданных ректором или проректором по административно-хозяйственной деятельности Института. При наличии указанных обстоятельств директор Комбината питания или сотрудник Комбината питания, получивший распоряжение (указание) проректора, обязан сообщить последнему о невозможности исполнения его распоряжения (указания) и причины (обстоятельства) невозможности исполнения.

1.6. Порядок и условия ведения Комбинатом питания своей деятельности (решения поставленных задач и выполнения возложенных функций) основывается на настоящем Положении и устанавливается ректором Института через проректора по административно-хозяйственной деятельности и директора Комбината питания.

1.7. В своей практической работе Комбинат питания руководствуется:

• Законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами, действующими на территории РФ;

• Уставом ЧОУ ВО «Дагестанский теологический институт имени Саида Афанди»;

• Правилами внутреннего распорядка и Коллективным договором Института;

• Решениями Ученого Совета, приказами, распоряжениями и указаниями ректора Института;

• Положением о Комбинате питания Института;

• Распоряжениями и указаниями проректора по административно-хозяйственной деятельности.

2. Основные цели, задачи и функции (виды деятельности) Комбината питания

Цели создания и деятельности Комбината питания:

2.1. Комбинат питания создан с целью практической реализации требований законодательства Российской Федерации о возложении организаций питания обучающихся в образовательном учреждении на образовательное учреждение 9п.5 ст.51 Закона РФ «Об образовании».

2.2. Комбинат питания обеспечивает студентов, профессорско-преподавательский состав, сотрудников Института своевременным качественным питанием по доступной цене и в необходимом ассортименте.

Комбинат питания решает следующие основные задачи:

2.3. Организовывает питание, в том числе - диетпитание для студентов, профессорско-преподавательского состава и других сотрудников Института.

2.4. Производит и реализует продукцию общественного питания.

2.5. Осуществляется торгово-закупочные и посреднические операции по приобретению и реализации продовольственных и промышленных товаров, необходимых для организации питания.

2.6. Осуществляет заготовку, переработку и хранение продукции сельскохозяйственного назначения.

2.7. Осуществляет обслуживание проводимых в Институте торжественных мероприятий.

2.8. Ведет эксплуатацию помещений, технологического и иного оборудования, необходимого для организации питания.

2.9. Совершенствует технологию и улучшает качество приготовления продукции, разрабатывает новые виды продукции, расширяет ассортимент и повышает культуру обслуживания.

2.10. Ведет оперативный и бухгалтерский учет и документы отчетности по своей деятельности в порядке, определенном главной бухгалтерией Дагестанского теологического института имени Саида Афанди.

2.11. Обеспечивает текущий и профилактический медицинские осмотры персонала КП в соответствии с установленным санитарной службой района, графиком.

2.12. Решает иные задачи, не запрещенные законодательством РФ, для достижения Комбинатом питания цели, определенной настоящим Положением.

Комбинат питания в процессе решения поставленных задач осуществляется следующие функции:

2.13. Организационные: организовывает общественное питание в Институте в соответствии с установленными требованиями и решениями полномочных лиц (органов управления) Института.

2.14. Производственные: в соответствии **с** установленным порядком (требованиями) производит, и реализуют продукцию общественного питания в количестве, исходя из требований.

2.15. Административные: выполняет функции администрации во взаимоотношениях с работниками Комбината питания, студентами, профессорско-преподавательским составом и другими сотрудниками Института, в отношениях со сторонними физическими и юридическими лицами, в отношениях с органами СЭС, лицензионно-разрешительными органами, территориальными административными и иными органами, и организациями, а также с органами государственной власти и местного самоуправления.

2.16. Осуществляет, на основании соответствующей доверенности или настоящего Положения, представительские функции от имени Дагестанского теологического института имени Саида Афанди по вопросам и делам, требующим обязательного участия сотрудника Комбината питания.

2.17. Выполняет иные функции, установленные законодательством РФ и ректором (проректором по АХД) Института.

2.18. Хозяйственно-экономическая деятельность Комбината питания строится на принципах рациональности, потребности должны соответствовать установленным требованиям законодательства РФ и руководства Института.

Ценообразование на продукции Комбината питания основывается исходя из свободных рыночные (договорных) цен и формируется на основании Методических рекомендаций по формированию и применению свободных цен тарифов на продукцию, товары и услуги (утв. Минэкономики РФ 6 декабря 1995г. N СИ-484/7-982) с учетом изменений законодательства РФ.

3. Структура и штат Комбината питания

3.1. Структуру и штат Комбината питания утверждает ректор Института по предложению директора Комбината питания, согласованному с проректором по АХП.

3.2. Структура Комбината питания Института из:

• подразделений Комбината питания: объединенная столовая (столовые, кафе и пункты питания - по месту расположения учебных корпусов и административного корпуса Института);

• сотрудников Комбината питания — работников ЧОУ ВО «Дагестанский теологический институт имени Саида Афанди».

3.3. Постоянный штат сотрудников (работников) Комбината питания определяется исходя из минимальной (расчетной) потребности Института в обеспечении питания студентов, профессорско-преподавательского состава и других сотрудников Института, непрерывно, в течение всего календарного года. С данными сотрудниками (работниками) заключаются трудовые договора на неопределенный срок или трудовые договора в порядке, установленном трудовым законодательством РФ.

3.4. Дополнительный временный штат сотрудников (работников) Комбината питания определяется исходя из оптимальной (расчетной) потребности Института, а в обеспечении питания студентов, профессорско-преподавательского состава и других сотрудников Института в течение учебного процесса (сентябрь-июнь). С данными сотрудниками (работниками) заключаются срочные трудовые договора до одного года в связи с временным характером работы в порядке, установленном трудовым законодательством РФ.

3.5. В связи с внезапным возникновением объема работ (заказов), выполняемых Комбинатом питания, штат (численность) Комбината питания может быть дополнен временными работниками (на период выполняемой работы), с которыми заключаются срочные трудовые договора до одного года в связи с временным характером работы в порядке, установленном трудовым законодательством РФ, либо договора гражданско-правового характера.

3.6. С сотрудниками ответственности в порядке, установленном ТК РФ.

3.7. Сотрудники (работники) Комбината питания должны соответствовать требованиям к работникам предприятий (организаций) общественного питания, в том числе и по медицинским показаниям.

3.8. Все должностные лица (сотрудники) Комбината питания назначаются на должность приказом ректора Института, - по предложению директора КП, согласованному с проректором по административно-хозяйственной деятельности, и в порядке, установленном трудовым законодательством РФ.

3.9. Директор Комбината питания обеспечивает разработку, согласование и исполнение должностных инструкций на каждого работника (каждую категорию работников) КП, иных инструкций (по технике безопасности, по соблюдению санитарных и противоэпидемических норм и правил, по противопожарной безопасности и др.), а также контролирует исполнение работниками КП данных инструкций.

3.10. Сотрудники (штатные и нештатные) Комбината питания должны знать и уметь правильно применять в своей практической работе:

• законы и иные нормативные правовые акты, определяющие деятельность Комбината питания и трудовую деятельность работника;

• приказы и распоряжения ректора, проректора и директора КП;

• свои должностные инструкции и инструкции по технике безопасности, по соблюдению санитарных и противоэпидемических норм, и правил, по противопожарной безопасности и др.;

• правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты;

• коллективный договор и Правила внутреннего трудового распорядка;

• локальные нормативные правовые акты Института, затрагивающие деятельность КП и трудовую деятельность работника КП.

4. Права Комбинат питания

При осуществлении установленных настоящим положением задач (функций) Комбинат питания имеет право:

4.1. Самостоятельно определять способы, формы и методы своей деятельности (работы), исходя из поставленной цели (обеспечение студентов, аспирантов, других учащихся, профессорско-преподавательский состав, сотрудников Института своевременным качественным питанием и в необходимом ассортименте) и установленных законодательством РФ и руководством Института требований.

4.2. Комбинат питания также вправе:

• реализовывать производимую или приобретенную продукцию общественного питания физическим и юридическим лицам за наличный или безналичный расчет по договорным ценам;

• беспрепятственно и безвозмездно пользоваться недвижимым и иным имуществом, и технологическим оборудованием Института, необходимым для выполнения поставленных Комбината питания задач (определенных функций). Указанное имущество закрепляется в пользование и владение Комбинатом питания на основании приказа ректора;

• получать от Института денежные средства на свою деятельность в объеме и порядке, определенном утвержденной ректором сметой на текущий период и перспективу;

• вести преддоговорные переговоры по вопросам своей деятельности и представлять на подписание полномочными лицами Института соответствующие договора и иные сделки;

• привлекать, с согласия и одобрения полномочных должностных лиц Института, заемные денежные средства от физических лиц на договорной основе с ними и в соответствии с законодательством РФ, необходимые для решения поставленных задач и развития деятельности Комбината питания, его материально-технической базы и закупки (ремонта) технологического оборудования;

• предлагать для установления в Институте общие или единые правила (требования) по организации питания с учетом особенностей места размещения пункта питания (столовых, кафе и пр.);

• определять технологию собственного производства и собственно деятельности, соответствующие установленными требованиями, в том числе по охране труда и технике безопасности, а также требованиям СЭС.

4.3. полномочия директора Комбината питания:

4.3.1. Директор Комбината питания является единоличным исполнительным органом Комбината питания и осуществляет непосредственное руководство деятельности КП и сотрудников (работников) КП.

4.3.2. Директор КП лично отвечает за реализацию Комбинатом питания поставленных целей (задач) и выполнение возложенных на КП функций.

4.3.3. Директор КП несет полную ответственность за результаты работы КП.

4.3.4. Директор КП осуществляет оперативное руководство КП, издает распоряжения и дает указания, которые являются обязательными для их исполнения всеми работниками КП, а также требует от всех работников КП исполнения своих трудовых обязанностей, в том числе должностных и иных инструкций.

4.3.5. Полномочия директора КП по применению мер дисциплинарного воздействия (поощрения и взыскания), а также мер материального стимулирования труда сотрудников КП выражаются в его ходатайстве перед руководством Института о применение этих мер с обоснованием необходимости применения.

4.3.6. Иные правомочия директора Комбината питания указывают в выдаваемой ему ректором доверенности на действия от имени Дагестанского теологического института имени Саида Афанди.

5. Обязанности и ответственность Комбината питания

5.1. Комбинат питания обязан своевременно и точно выполнять задачи и функции, возложенные настоящим Положением.

5.2. Степень и мера ответственности работников Комбината питания за невыполнение (ненадлежащее выполнение) возложенных на них настоящим Положением задач и функций определяется директором КП в соответствии с трудовым, административным, уголовным и гражданским законодательством РФ, Уставом Института, трудовым договором и должностным инструкциям работников КП.

5.3. Степень и мера ответственности директора Комбината питания за невыполнение (ненадлежащее выполнение) возложенных на них настоящим Положением задач и функций, определяется ректором Дагестанского теологического института имени Саида Афанди, в соответствии с трудовым, административным, уголовным и гражданским законодательством РФ, Уставом Дагестанского теологического института имени Саида Афанди, трудовым договором, и должностной инструкцией.

6. Взаимоотношения Комбината питания с Институтом и другими подразделениями Института

6.1. ЧОУ ВО «Дагестанский теологический институт имени Саида Афанди», в лице его полномочных органов управления и представителей обладает в отношении созданного им структурного подразделения Комбината питания всей полнотой прав и обязанностей юридического лица, предусмотренных законодательством РФ.

6.2. Институт:

• представляет во владение и пользование Комбината питания производственные, складские, административные и прочие помещения, а также технологическое и прочее оборудование, необходимые для нормального функционирования КП;

• производит оплату коммунальных и эксплуатационных платежей по занимаемым КП площадям;

• осуществляет текущий и капитальный ремонт и обслуживание помещений КП, и технологического оборудования;

• наделяет КП необходимым денежным и иными материальными активами либо приобретает эти активы у других лиц, в том числе и на основе договора займа (кредита), ссуды и пр.;

• осуществляет выплату заработной платы работников КП и предоставляет иные социальные гарантии, предусмотренные трудовым законодательством РФ;

• производит обучение персонала КП по всем вопросам его трудовой деятельности, охраны труда и технике безопасности и др.;

• обеспечивает сторожевую и пожарную охрану помещений КП во внерабочее время;

• предоставляет автотранспортные средства для перевозки грузов;

• Устанавливает порядок учета и отчетности по деятельности КП и утверждает соответствующие формы;

7. Заключительное положение

7.1. Данное положение вступает в силу с момента его утверждения ректором Института.

7.2. Все изменения и дополнения в настоящем Положение вносятся на рассмотрение ректору в письменном виде директором Комбината питания по согласованию проректора административно-хозяйственной деятельности.

7.3. В случае изменения законодательства РФ, в результате которого условия настоящего Положения вступают в противоречие с законодательством, эти условия приводятся в соответствие измененному закону или иному нормативному правовому или локальному акту.

7.4. Комбинат питания может быть ликвидирован или реорганизован как структурное подразделение по приказу ректора на основании решения Ученого Совета Института.