Частное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ТЕОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ САИДА АФАНДИ»

368219, Республика Дагестан, с. Чиркей, ул. Имама Шамиля, 32,тел./факс: 89887950000 8(8722) 55-22-02 e-mail: dagteolog@mail.ru www.dagteolog.ru

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ О.М. Нухов
«26» августа 2022 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В. ОД.6.1 Практика устной и письменной речи арабского языка
(указывается шифр и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки 48.03.01Теология

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Формы обучения: очная; заочная

Сроки обучения: очно – 4 года; заочно – 5 лет

Форма обучения	Всего	Семестр	Трудоемкость				**Форма аттестации**
			Лекции	Лабораторные занятия	Промежуточный контроль	Самостоятельная работа студентов	
Очная	864	I	–	76	12	128	зачет
		II	–	76	10	94	Экзамен
		III	–	62	10	108	Зачет
		IV	–	62	8	74	Экзамен
		V	–	62	8	74	экзамен
Заочная	864	1к	–			363	Экзамен
		2к	–	64	22	382	Зачет

Чиркей 2022

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины «Практика устной и письменной речи арабского языка» является ознакомление студентов с теоретическими основами арабского языка, и формирование у них умений практического применения данного языка.

Задачи дисциплины:

– обучить основным дискурсивным способам реализации коммуникативных целей высказывания;

– развить готовность преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в бытовой и профессиональной сферах общения;

– сформировать систему лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования арабского языка, его функциональных разновидностей

– научить студентов свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные арабские языковые средства с целью выделения релевантной информации;

– освоить теоретические сведения о звуковом строе арабского языка, имеющими практическую ценность для обучения произношению, а также лексические и грамматические нормы арабского языка;

– сформатировать умения аудирования, чтения, устной и письменной арабской речи, использовать этические формулы в устной и письменной комуникации;

– научить студентов самостоятельно анализировать материал по изучаемой дисциплине и делать выводы, а также применять полученные знания на практике.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина «Практика устной и письменной речи арабского языка» относится квариативной части учебного плана подготовки бакалавров по направлению.48.03.01«Теология».

Знание дисциплины необходимо для освоения содержания дисциплины «Теоретическая фонетика арабского языка, «Основы теории арабского», «Теоретическая грамматика арабского языка», «Практикум по культуре речевого общения арабского языка

3. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ТРУДОЕМКОСТЬ ИХ ИЗУЧЕНИЯ

Таблица 1

Виды учебной работы и трудоемкость их изучения

Виды учебной работы	Трудоемкость	
	очно	заочно
Трудоемкость (час)	864	864
Трудоемкость, (з.е).	24	
Контактная работа, всего	386	64
из них: лекции		
практические занятия		
лабораторные занятия	338	
промежуточный контроль	48	
Самостоятельная работа	478	778
в т.ч. курсовая работа (проект)		
Итоговая аттестация	Зачет,Экзамен.	Зачет,Экзамен (22 ч.)

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В результате изучения содержания дисциплины студенты должны сформироватьсяследующими компетенциями:

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)
способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия(ОК-6)
способностью использовать знания в области социально-гуманитарных наук для освоения профильных теологических дисциплин (ОПК-3)
способностью использовать теологические знания в решении задач социально-практической деятельности, связанных с объектами профессиональной деятельности (ПК-7)
В результате изучения дисциплины студент должен

знать:

– нормативный фонетический, лексический, грамматический, синтаксический строй арабского языка;

– речевые контексты функционирования и использования всех языковых средств иностранного языка в дискурсе.

уметь:

– применять полученные знания и умения в процессе теоретической и практической профессиональной деятельности переводчика.

владеть:

– всеми указанными компетенциями, ведущими к ведению успешной профессиональной деятельности переводчика в условиях межкультурной коммуникации.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2

5.1. Содержание разделов программы

1 семестр

Основным учебным пособием является «Учебник арабского языка» А. И. Абдурахманов М. М. Хизбулаев в 2 частях

№ п/п	Раздел программы	Содержание
	Модуль1. Водный курс	
	Фонетика и письмо	1. Фонетика. Письмо. Грамматика. ***Единицы речи.***
	Урок 1.2.3.4.5. Согласные и гласные звуки	Средние согласные и гласные звуки.Слог и ударение. Танвинное окончание. Лигатура. Удвоение согласных. Сверхдолгий слог. Показатель женского рода. Падежные окончания. Правила чтения.
	Урок.6 Виды арабского письма Грамматический строй	Виды арабского письма. Почерк Куфи. Почерк сульс. Почерк насх. Почерк фариси. Почерк дивани. *Общие сведения.*
	Модуль 2. Приветствие и знакомство	
	Основной курс. Урок 1.2.3.4. Корень слова. Склонение имени, Имя прилагательное.	Падеж имени. Склонение имени мужского рода в определенном/неопределенном состоянии. Склонение имени женского рода в определенном/неопределенном состоянии. Качественные имена прилагательные. Относительные имена прилагательные. ***Лексика.*** Приветствие и знакомство.
	Урок5. Именное предложение	Классическая арабская формулировка построения именного предложения. Именное предложение с предложны сказуемым и его виды оформления. Место подлежащего в именном предложении. Случаи выдвижения сказуемого перед подлежащим. ***Лексика.*** Приветствие и знакомство. Диалог 1, 2 التحية والتعارف
	Урок 6. Относительное прилагательное	Качественные имена прилагательные. Относительные имена прилагательные. ***Лексика.*** Приветствие и знакомство.
	Урок7. Вопросительное предложение	Общее вопросительное предложение. Специальное вопросительное предложение. Альтернативное вопросительное предложение. ***Лексика.*** Приветствие и знакомство. Диалог 1, 2 التحية والتعارف
	Урок8. Двойственное число	Образование двойственного числа. Двойственное число мужского рода. Двойственное число женского рода.

		Диалог 1, 2 التحية والتعارف
	Урок9. Множественное число	Образование множественного числа. Правильное множественное число. «Разбитое» множественное число. Множественное число мужского рода. Множественное число женского рода. Диалог 1 الأسرة
	Модуль 3.Семья	
	Урок 11. Местоимения	Личные местоимения. Вопросительные местоимения. Слитные местоимения. Местоимения слитные – местоимения, выполняющие функцию имен в косвенных падежах. Слитные местоимения. Падеж слитных местоимений. Диалог 1 الأسرة
	Урок 12. Указательные местоимения	Указательные местоимения. «مشرإليه». Согласование указательных местоимений с «مشرإليه». Род, число и падеж указательных местоимений. Указательные местоимения, служащие для указывания на близлежащие и дальние предметы. Пропуск «мушарунилайни» Неопределенные местоимения.
	Урок 13.Слитные местоимения	Слитные местоимения. Местоимения слитные – местоимения, выполняющие функцию имен в косвенных падежах. Слитные местоимения. Падеж слитных местоимений.

2 семестр

№ п/п	Раздел программы	Содержание
	Модуль4. Жилье	
	Урок14 Глагол	Корень слова. Трехбуквенный глагол. Четырехбуквенный глагол. Времена в арабском языке. Специфика спряжения арабского глагола в прошедшем времени. Диалог 1 الأسرة
	Урок15 Настояще-будущее время глагола	Форма глагола настоящего времени. Настоящее время глагола. Будущее время глагола. Глагол в настоящем времени в значении прошедшего. Диалог 1السكن
	Урок 16.Несогласованное определение	Употребление «**إَضافة**». Упрощение речи при помощи «**إَضافة**». Виды «**إَضافة**». «**مضاف**» и «**مضافإليه**». Виды согласованных определений. **Диалог 1**السكن

	Урок17. Глагольное предложение	«**ألفعل**» – сказуемое глагольного предложения. Роль сказуемого. «**ألفاعل**» – подлежащее глагольного предложения. Виды подлежащего. Пропуск подлежащего. Падеж. Окончание подлежащего. Согласование подлежащего с глаголом – сказуемым. **Диалог 1** الحياة اليومية
	Урок 18. Чтение и перевод текстов	
	Модуль 5 Повседневная жизнь	
	Урок19. Имя числительное	Числительные количественные. Числительные порядковые. Употребление числительных. **Диалог 1** الحياة
	Урок20. Переходный глагол и дополнение	Переходные и непереходные глаголы. Прямые и косвенные дополнения. Виды дополнений. Падеж. Окончания. **Диалог 1** الحياة اليومية
	Урок21. Обозначение времени.	Название дней недели. Выражение дней недели. Употребление дней недели. Диалог 1 الحياة اليومية
	Урок22. Чтение и перевод	
	Модуль 6. Еда и напитки	
	Урок23. Количественные числительные от11 до19	Образование количественных числительных. Количественные числительные первого десятка. Количественные числительные второго десятка. Круглые десятки количественных числительных. Диалог 1 الطعام والشراب
	Урок24. Выражение принадлежности	Обозначение выражения принадлежности в арабском языке. Употребление предлогов принадлежности. Выражение принадлежности в именном предложении. Выражение принадлежности в глагольном предложении. Диалог 1 الصلاة
	Урок25. Повелительное наклонение	Виды наклонения арабского глагола. Образование повелительного наклонения. Употребление повелительного наклонения. Повелительное наклонение трехбуквенного глагола. Повелительное наклонение четырехбуквенного глагола. **Диалог 2** الدراسة
	Урок26. Чтение и	

	перевод	

2 семестр

№ п/п	Раздел программы	Содержание
	Модуль7.Намаз	
	Урок 27. Неправильные глаголы	Хамзованные глаголы. Удвоенные глаголы. Глаголы, подобные правильным. Пустые глаголы. Недостаточные глаголы. Вдвойне неправильные глаголы. **Диалог 2** الدراسة
	Урок 28. Двухпадежные имена	Имена двухпадежные. Формулы двухпадежных имен. Склонение двухпадежных имен в неопределенном и определенном состояниях. Имена собственные с двухпадежным склонением. Диалог 2 الدراسة
	Урок.29. Предлоги	Значение предлогов. Употребление предлогов. Случаи пропуска предлогов. Диалог 1 العمل
	Модуль 8. Учеба	
	Урок 30. Двухбуквенные существительные .	1. Склонение пяти двухбуквенных существительных, составляющих исключение. Образец склонения двухбуквенных существительных
	Урок31. Глагол «быть»	Роль глаголов бытия и становления. Значение этих глаголов. «إسمكان». Виды «إسمكان». Согласование глаголов бытия и становления с подлежащим и сказуемым. Особые случаи постановки сказуемого перед подлежащим. Неправильные глаголы. «Слабые» глаголы. Спряжение глагола كان в прошедшем времени. Спряжение глагола كان в настоящее-будущем времени. Функции глагола كان. Диалог 1 العمل
	Урок 32. Имена места и времени	Обстоятельство места. Обстоятельство времени. Виды обстоятельства места и времени.

		Падеж. Особые случаи пропуска обстоятельства места и времени. Диалог 1 التسوق
	Модуль 9.Работа	
	Урок33. Причастие действительного и страдательного залога. Масдар	Причастие действительного залога в функции глагола. Употребление подлежащего и дополнения после причастия в функции глагола-сказуемого. Падеж подлежащего и дополнения. Причастие страдательного залога в функции переходного глагола, «**ناءب الفاعل**». Употребление второстепенных членов предложения после причастия страдательного залога. Падеж «**ناءبالفاعل**». Употребление второстепенных членов предложения после причастия страдательного залога. **Диалог 1** التسوق 1.
	Урок 34. Модель причастия обозначающий усиленное действие.	Причастие действительного залога в функции глагола. Употребление подлежащего и дополнения после причастия в функции глагола-сказуемого. Падеж подлежащего и дополнения. Причастие страдательного залога в функции переходного глагола, «**ناءب الفاعل**». Употребление второстепенных членов предложения после причастия страдательного залога. Падеж «**ناءبالفاعل**». Употребление второстепенных членов предложения после причастия страдательного залога. **Диалог 1** التسوق
	Урок35. Вторая порода глагола	Спряжение глаголов производных пород. Основные значения глаголов производных пород. Спряжение глаголов производных пород в страдательном залоге. Диалог 1 الجوّ
	Модуль 10. Покупки	
	Урок 36. Количественные числительные 20-99	Образование количественных числительных. Круглые десятки количественных числительных. Количественные числительные от 21 до 99. Правила употребления данных числительных. Диалог 1 الجوّ
	Урок 37. Пятая порода глагола.	Спряжение глаголов производных пород. Основные значения глаголов производных пород. Спряжение глаголов производных пород в страдательном залоге. Диалог 1 الجوّ
	Урок38. Прилагательные обозначающий цвет	Прилагательные, обозначающие цвет, внешнее качество, достоинство или недостаток. Способы образования качественных прилагательных, обозначающих цвет, внешнее качество, достоинство или недостаток. Способы употребления качественных прилагательных,

		обозначающих цвет, внешнее качество, достоинство или недостаток. Склонение качественных прилагательных, обозначающих цвет, внешнее качество, достоинство или недостаток. Диалог 1 الناس والأماكن
	Модуль 11.Погода	
	Урок39. Четвертая порода глагола	Спряжение глаголов производных пород. Основные значения глаголов производных пород. Спряжение глаголов производных пород в страдательном залоге. Диалог 1 الناس والأماكن
	Урок 40. Третья порода глагола	Спряжение глаголов производных пород. Основные значения глаголов производных пород. Спряжение глаголов производных пород в страдательном залоге. Диалог 1 الناس والأماكن
	Урок 41. Шестая порода глагола	Спряжение глаголов производных пород. Основные значения глаголов производных пород. Спряжение глаголов производных пород в страдательном залоге. Диалог 1 الهوايات

4 семестр

№ п/п	Раздел программы	Содержание
	Модуль 12. Люди и страны	
	Урок42. Имя орудия труда	*Формы имен орудий. Множественное число имен орудий*
	Урок43. Порядковые числительные от 11 и выше	*Согласование имен исчисляемых с числительными. Порядковые числительные от 20 и выше. Круглые числительные*
	Урок44. Глагол «не имеется, не является кем-либо» لَيْسَ	*Склонение глагола* لَيْسَ в прошедшем времени. Диалог. Новые слова к диалогу. Упражнения для закрепления темы.
	Модуль 13. Увлечение	
	Урок45. Седьмая порода глагола	Спряжение глаголов производных пород. Основные значения глаголов производных пород. Спряжение глаголов производных пород в страдательном залоге. Диалог 1 الهوايات
	Урок46. Восьмая порода глагола	Спряжение глаголов производных пород. Основные значения глаголов производных пород. Спряжение глаголов производных пород в страдательном залоге.

		Диалог 1 الهوايات
	Урок47. Обозначение возраста	Числительные для обозначения возраста. Имена названия рода занятий. Приложение. Диалог. Новые слова. Упражнения к уроку.
	Модуль 14. Поездка	
	Урок 48. Числительные от 1000 и выше	Согласование имен исчислимых с числительными. Обозначение года. Диалог. Новые слова. Упражнения к уроку.
	Урок49. Девятая порода глагола	Спряжение глаголов производных пород. Основные значения глаголов производных пород. Спряжение глаголов производных пород в страдательном залоге. Диалог 1 الهوايات
	Урок50. Относительные местоимения	Относительные местоимения. «إسمالموصل», «صلةالموصول». Виды «صلةالموصول». Согласование относительных местоимений. Род, число и падеж относительных местоимений. Придаточное определительное предложение. Диалог. Новые слова. Упражнения.
	Модуль 15. Хадж и умра	
	Урок 51. Десятая порода глагола	Спряжение глаголов производных пород. Основные значения глаголов производных пород. Спряжение глаголов производных пород в страдательном залоге. Диалог 1
	Урок 52. Подобно правильные глаголы	Определение подобно правильных глаголов. Склонения подобно правильного глагола в прошедшем и настоящее будущем времени. Диалог.новые слова. Упражнения.
	Урок 53. Усеченная форма глагола	Усеченное наклонение. Значение частиц, ставящих глагол в усеченное наклонение. Окончание глаголов в усеченном наклонении.
	Модуль16. Здоровье	
	Урок 54 . Сослагательное наклонение	Сослагательное наклонение. فِعل مَنصُوبٌ. Замена глагола в сослагательном наклонении масдаром. Значение частиц, ставящих глагол в сослагательное наклонение. Окончание глагола в сослагательном наклонении. Диалог 1 السفر
	Урок 55. Обороты долженствования	Употребление глагола يَجِبُ с предлогом عَلَى. Употребление глагола يَنْبَغِي с предлогом ل Употребление глагола يُمْكِنُ с союзом أنْ Диалог 1 السفر
	Урок.56. Пустые глаголы	Определение пустого глагола. Спряжения пустого глагола. Образование причастий от пустых глаголов. Диалог 3. Новые слова к диалогу. Упражнения.
	Модуль 17. Каникулы	
	Урок57. Обозначение даты месяца	**أَشْهُرٌ عَرَبِيَّة** Арабские названия месяцев. Европейские названия месяцев. Мусульманские (по лунному календарю) названия месяцев.

	Урок58. Удвоенные глагола	Определения удвоенных глаголов. Спряжения удвоенных глаголов в прошедшем и настоящее будущем времени. Повелительное наклонение . Производные пароды от удвоенных глаголов.
	Урок 59. Недостаточные глаголы	Виды недостаточных глаголов. Спряжения недостойных глаголов. Образование причастий . Диалог. Новые слова. Упражнения
	Урок 60. Тема: Как я провел летные каникулы.	Новые слова к тексту. Упражнения.

5 семестр

№ п/п	Раздел программы	Содержание
	Модуль 18.Здоровье	
	Урок61. Залоги арабского глагола	Действительный и страдательный залог глагола .Образование страдательного залога глагола во всех пародах. Диалог. Новые слова. Упражнения к грам теме.
	Урок62.Глаголы начинания и длительности	Особенности глаголов начинания и длительности. Значения их.глаголов. Текст. Новые слова к тексту. Упражнения.
	Урок63.Времена глаголов	Диалог. عِنْدَ الطَّبِيبِ. Новые слова. Упражнения. Времена глагола.
	Урок 64. Виды слов. Сложные временные формы глагола	Имя суще Глагол и частица. Прошедшее длительное время гл екст. الصِّحَةُ بَيْنَ الْمَاضِي وَ الْحَاضِرِ. Новые слова. Упражнения.
	Урок 65. Текст: Вред курения	
	Модуль 19. Отдых	
	Урок 66. Вопросительные имена	Виды вопросительных имен. Лексические комментария. Диалог. Отдых в Исламе. Новые слова Упражнения.
	Урок 77. Подлежащее глагольного предложения. Дополнения при масдаре	Определения и виды подлежащее глагольного предложения. Степени прилагательных. Текст. Виды отдыха. Новые слова. Упражнения.
	Урок 78. Обращение и его частицы.	Частицы обращения. Диалог. Как я провел каникулы. Новые слова. Упражнения.
	Урок 79. Придаточное предложение места	Правила та.марбута. Текст. Отдых на природе. Новые слова. Упражнения.
	Урок 80. Текст «отдых в Исламе»	

	Модуль 20. Семейная жизнь	
	Урок 81. Виды предложения. Существительные неправильные по составу корня	*Именное и глагольное предложения. Существительные* ذُو его скалнение. *Диалог. Выбор жени по Исламу. Новые слова. Упражнения.*
	Урок 82. Придаточное предложение времени. Род имени сущ.	Текст. Проблемы в семейной жизни. Новые слова. Упражнения. Женский и мужской род имени. Правила придаточного предложения времени.
	Урок 83. Глагольная частица ….категории местоимения	Виды местоимений. Слово نَفْسٌ в качестве существительного женского рода.Глагольная частицаقَدْ , будучи употребленной перед формой прошедшего времени. Диалог السَّهْرُ خَارِجَ الْبَيْتِ Новые слова. Упражнения.
	Урок 84. Признак женского рода в глаголе.	تَاءُ التَّأْنِيثِ السَّاكِنَةُ تَاءُ التَّأْنِيثِ السَّاكِنَةُ (ت) تَلْحَقُ الْفِعْلَ الْمَاضِي. Диалогالأسْرَةُ بَيْنَ الْمَاضِي وَالْحَاضِر . Новые слова. Упражнения.
	Урок 85.Текст: Выбор жены	اِخْتِيَارُ الزَّوْجَةِ
	Модуль 21.Жизнь в городе	
	Урок86. Предаточное предложение причины. Прямое дополнение.	Придаточные предложения причины указывают на **причину** того явления, о котором говорится в главном предложении. Они присоединяются к сказуемому главного предложения с помощью подчинительного союзаلأنَّ*потому что* и отвечают на вопрос لماذا؟*почему?* Диалогبَيْنَ القَرْيَة والْمَدِينَةِ Новые слова .Упражнения
	Урок 87. Союзы. Дробные числительные и проценты.	Текст لِمَاذَا يُفَضِّلُ بَعْضُ النَّاسِ الْحَيَّاةَ فِي الْمُدُنِ الْكَبِيرَةِ؟ حُرُوفُ الْعَطْفِ مِنْ حُرُوفِ الْعَطْفِ : الوَاوُ، الفَاءُ، ثُمَّ، أَوْ. وَهِيَ تَعْطِفُ مَا بَعْدَهَا عَلَى مَا قَبْلَهَا، فَيَتبعُهُ فِي إِعْرَابِهِ. Дробные числительные и проценты Дробные числительные от 1/3 до 1/ 10 образуются от соответствующих корней по формуле فُعْلٌ (мн. число أَفْعَالٌ):
	Урок88.Разновидности глагола	Новые слова. Упражнения. Текстالطَّرِيقُ إِلَى الْجَامِعَةِ أَقْسَامُ الْفِعْلِ الفِعْلُ ثَلاثَةُ أَقْسَامٍ:
	Урок89.Подлежащее и сказуемое	Новые слова . Упражнения.

	именного предложения. Превосходная степень прилагательного	Текст مِنْ مُدُنِ الْعَالَمِ الْكُبْرَى
	Урок90. Текст «Исламские города»	
	Модуль 22. Обучения	
	Урок 91. Частицы усеченного наклонения.	Текст الالْتِحَاقُ بِالْجَامِعَةِ Новые слова. Упражнения لم النّافيّةِ، وَلا النَّاهِيَّةِ. : Форма страдательного залога настояще-будущего времени всех пород
	Урок 92. Несогласованное определение	Текст: التَّعْلِيمُ بَيْنَ الْمَاضِي وَالْحَاضِرِНовы слова. Упражнения.
	Урок 93. Виды имени существительного	Текст: Исламская цивилизация. Новые слова. Упражнения. Числа имен существительных. Ед.дв.и мн. число.
	Урок 94. Текст: Этапы обучения.	Текст. Этапы обучения. Новые слова. Упражнения. Местоимения для состояния рафг. Буквы которые произносят но не пишутся.
	Урок 95. Текст: Школы и институты	
	Модуль 23. Профессии	
	Урок 96. Правильное множественное число женского рода	Текст. Поиск подходящей работы. Новые слова к тексту. Упражнения. Признаки правильного множ числа мужского рода
	Урок 97. Переходные и непроходные глаголы. Придаточное дополнительное предложение.	Текст: Женщина и работа. Новые слова к тексту. Упражнения. Переходные глаголы и их признаки . Непереходные глаголы их виды. Присоедин. прид дополненного предложения к главному предложению.
	Урок 98. Разновидности указательные местоимения	Диалог. Работа в загранице. Новые слова. Упражнения. Указательные местоимения и их виды.
	Урок 99. Правила отрицания	Текст. Работа – благо. Новые слова. Упражнения. Утверждение и отрицания. Частицы отрицания. Правописание соединительнойхамзы.
	Урок 100. Текст. Выбор профессии.	Текст: Выбор профессии. Новые слова. Упражнения к уроку.

	Модуль 24 Арабский язык	
	Урок101. Согласованное определение	Диалог. Между двумя студентками. Новые слова. Упражнения. Согласованное определение . Лексические коментария
	Урок 102. Недостаточный глагол «Кана»	Текст: Литературный арабский язык и его влияние. Новые слова. Упражнения к тексту. Управления недостаточным глаголом «Кана»
	Урок 103. Образование насто будущего времени	Диалог: Приобретение знаний. Новые слова. Упражнения. Префиксы глагола будущего времени.
	Урок.104.Отнастилеьное местоимения	Текст: Арабский язык – всемирный язык. Исммавсуль. Определительное предложения для исммавсуль. Диктант
	Урок 105. Текст: Арабский язык и Коран.	Текст. Новые слова Упражнения.

Таблица 3

5.2. Тематический план изучения дисциплины
1 семестр

№ п/п	Раздел программы	Виды занятий и трудоемкость их изучения								Формируемые компетенции
		Лекции		Практические (лабораторные) занятия		Промежуточный контроль		Самостоятельная работа		
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	
1.	**Модуль1. Водный курс**									
1.1.	Фонетика и письмо			4	2			6	10	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
1.2.	Урок 1.2.3.4.5. Согласные и гласные звуки			10	2			6	10	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
1.3	Урок.6 Виды арабского письма Грамматический строй			2	2			6	10	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
	Промежуточный контроль					2				
2	**Модуль 2. Приветствие и знакомство**									
2.1.	Основной курс. Урок 1.2.3.4. Корень слова. Склонение имени, Имя прилагательное.			6	2			4	10	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
2.2.	Урок5. Именное предложение			2	2			4	10	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
2.3.	Урок 6. Относительное прилагательное			2	2			4	10	ОК–5 ОК– 6

№ п/п	Раздел программы	Виды занятий и трудоемкость их изучения								Формируемые компетенции
		Лекции		Практические (лабораторные) занятия		Промежуточный контроль		Самостоятельная работа		
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	
										ОПК– 3
2.4.	Урок7. Вопросительное предложение			2	2			2	10	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
2.5.	Урок8. Двойственное число			2	2			2	10	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
2.6.	Урок9. Множественное число			2	2			2	10	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
	Промежуточный контроль					2				
3	**Модуль 3.Семья**									
3.1.	Урок 11. Местоимения			6				6	10	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
3.2.	Урок 12. Указательные местоимения			6	2			6	10	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
3.3.	Урок 13.Слитные местоимения			4	1			6	10	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
	Промежуточный контроль					2				
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	
4.	**Модуль4. Жилье**									
4.1.	Урок14 Глагол			4	1			3	11	ОК–5 ОК– 6

№ п/п	Раздел программы	Виды занятий и трудоемкость их изучения								Формируемые компетенции
		Лекции		Практические (лабораторные) занятия		Промежуточный контроль		Самостоятельная работа		
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	
										ОПК– 3
4.2.	Урок15 Настояще-будущее время глагола			4	1			3	11	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
4.3.	Урок 16.Несогласованное определение			6	1			3	11	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
4.4.	Урок 17. Глагольное предложение			6	1			3	11	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
4.5.	Урок 18. Чтение и перевод текстов			6	1	2		4	11	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
	Промежуточный контроль									
5	**Модуль 5. Повседневная жизнь**									
5.1.	Урок19. Имя числительное			6	1			3	11	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
5.2.	Урок20. Переходный глагол и дополнение			6	1			3	11	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
5.3.	Урок21. Обозначение времени.			6	1			3	11	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
5.4.	Урок22. Чтение и перевод			4	1			3	11	ОК–5 ОК– 6

№ п/п	Раздел программы	Виды занятий и трудоемкость их изучения								Формируемые компетенции
		Лекции		Практические (лабораторные) занятия		Промежуточный контроль		Самостоятельная работа		
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	
										ОПК– 3
	Промежуточный контроль					2				
6	**Модуль 6.Еда и напитки**									
6.1.	Урок23. Количественные числительные от11 до99			6	1			6	11	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
6.2.	Урок24. Выражение принадлежности			6	1			4	11	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
6.3.	Урок25. Повелительное наклонение			6	1			4	11	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
	Урок26. Чтение и перевод			6	1			3	11	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
	Промежуточный контроль					2				

2 семестр

	Раздел программы	Виды занятий и трудоемкость их изучения								Формируемые компетенции
		Лекции		Практические (лабораторные) занятия		Промежуточный контроль		Самостоятельная работа		
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	
7.	**Модуль7. Намаз**									
	Урок 27. Неправильные глаголы			6	1			5	9	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
	Урок 28. Двухпадежные имена			6	1			5	9	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
	Урок.29. Предлоги			6	1			6	9	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
	Промежуточный контроль					2				
8.	**Модуль 8. Учеба**									
	Урок 30. Двухбуквенные существительные.			6	1			5	9	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
	Урок31. Глагол «быть»			6	1			5	9	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
	Урок 32. Имена места и времени			6	1			6	9	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
	Промежуточный контроль					2				
9	**Модуль 9.Работа**									
	Урок33. Причастие действительного и			6	1			5	9	ОК–5

	Раздел программы	Виды занятий и трудоемкость их изучения								Формируемые компетенции
		Лекции		Практические (лабораторные) занятия		Промежуточный контроль		Самостоятельная работа		
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	
	страдательного залога. Масдар									ОК– 6 ОПК– 3
	Урок 34. Модель причастия обозначающий усиленное действие.			6	1			5	9	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
	Урок35. Вторая порода глагола			6	1			6	9	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
	Промежуточный контроль					2				
10	**Модуль10. Покупки**									
	Урок 36. Количественные числительные 20-99			6				5	9	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
	Урок 37. Пятая порода глагола.			6	1			5	9	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
	Урок38. Прилагательные обозначающий цвет			6	1			6	9	ОК–5 ОК– 6 ОПК– 3
	Промежуточный контроль					2				
11	**Модуль 11.Погода**									
	Урок39. Четвертая порода глагола			6	1			5	9	
	Урок 40. Третья порода глагола			6	1			5	9	
	Урок 41. Шестая порода глагола			8	1			4	8	
	Промежуточный контроль					2				

3 семестр

№ п/п	Раздел программы	Виды занятий и трудоемкость их изучения								Формируемые компетенции
		Лекции		Практические (лабораторные) занятия		Промежуточный контроль		Самостоятельная работа		
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	
12	**Модуль12. Люды и страны**									
	Урок42. Имя орудия труда			6	1			6	8	ОПК–3 ОПК– 5 ОПК– 6
	Урок43. Порядковые числительные от 11 и выше			6	1			6	8	ОПК–3 ОПК– 5 ОПК– 6
	Урок44. Глагол «не имеется, не является кем-либо»			6	1			6	8	ОПК–3 ОПК– 5 ОПК– 6
	Промежуточный контроль					2				
13	**Модуль 13. Увлечения**									
	Урок45. Седьмая порода глагола			6	1			6	8	ОПК–3 ОПК– 5 ОПК– 6
	Урок46. Восьмая порода глагола			6	1			6	8	ОПК–3 ОПК– 5 ОПК– 6
	Урок47. Обозначение возраста			6	1			6	8	ОПК–3 ОПК– 5 ОПК– 6
	Промежуточный контроль					2				
14	**Модуль 14. Поездка**									
	Урок 48. Числительные от 1000 и выше			6	1			6	8	ОПК–3 ОПК– 5 ОПК– 6

№ п/п	Раздел программы	Виды занятий и трудоемкость их изучения								Формируемые компетенции
		Лекции		Практические (лабораторные) занятия		Промежуточный контроль		Самостоятельная работа		
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	
	Урок49. Девятая порода глагола			6	1			6	8	ОПК–3 ОПК– 5 ОПК– 6
	Урок50. Относительные местоимения			6	1			6	8	ОПК–3 ОПК– 5 ОПК– 6
	Промежуточный контроль					2				
15	**Модуль 15. Хадж и умра**									
	Урок 51. Десятая порода глагола			6	1			6	8	ОПК–3 ОПК– 5 ОПК– 6
	Урок 52. Подобно правильные глаголы			6	2			6	8	
	Урок 53. Усеченная форма глагола			6	2			6	8	
	Промежуточный контроль					2				
16	**Модуль 16. Здоровье**									
	Урок 54 . Сослагательное наклонение			6	2			6	8	
	Урок 55. Обороты долженствования			4	2			6	8	
	Урок.56. Пустые глаголы			4	2			8	8	
	Промежуточный контроль					2				
	итого			62		10		108		
17	**Модуль 17. Каникулы**									
	Урок57. Обозначение даты месяца			4	2			6	8	
	Урок58. Удвоенные глагола			4	2			6	8	
	Урок 59. Недостаточные глаголы			4	2			8	8	
	Урок 60. Тема: Как я провел летные каникулы.			4	2			8	9	

№ п/п	Раздел программы	Виды занятий и трудоемкость их изучения								Формируемые компетенции
		Лекции		Практические (лабораторные) занятия		Промежуточный контроль		Самостоятельная работа		
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	
	Промежуточный контроль					2				

4семестр

№ п/п	Раздел программы	Виды занятий и трудоемкость их изучения								Формируемые компетенции
		Лекции		Практические (лабораторные) занятия		Промежуточный контроль		Самостоятельная работа		
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	
18	**Модуль 18. Лечение мёдом**									
	Урок61. Залоги арабского глагола			4	1			4	7	ОПК–3 ОПК– 5 ОПК– 6
	Урок62.Глаголы начинания и длительности			4	1			4	7	
	Урок63.Времена глаголов			4	1			2	7	
	Урок 64. Виды слов. Сложные временные формы глагола			4	1			2	7	
	Урок 65. Текст: Вред курения			4	1			2	7	
	Промежуточный контроль					2				
19.	**Модуль 19. Отдых**									
	Урок 66. Вопросительные имена			4	1			4	7	
	Урок 77. Подлежащее глагольного предложения. Дополнения при масдаре			4	1			4	7	
	Урок 78. Обращение и его частицы.			4	1			2	7	
	Урок 79. Придаточное предложение места			4	1			2	7	
	Урок 80. Текст «отдых в Исламе»			4	1			2	7	

№ п/п	Раздел программы	Виды занятий и трудоемкость их изучения								Формируемые компетенции
		Лекции		Практические (лабораторные) занятия		Промежуточный контроль		Самостоятельная работа		
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	
	Промежуточный контроль					2				
20	**Модуль 20.Семейная жизнь**									
	Урок 81. Виды предложения. Существительные неправильные по составу корня			4	1			4	7	
	Урок 82. Придаточное предложение времени. Род имени сущ.			4	1			4	7	
	Урок 83. Глагольная частица ….категории местоимения			4	1			2	7	
	Урок 84. Признак женского рода в глаголе.			4	1			2	7	
	Урок 85.Текст: Выбор жены.			4	1			2	7	
	Промежуточный контроль					2				
21	**Модуль 21. Жизнь в городе**									
	Урок 86Предаточное предложение причины. Прямое дополнение.			4	1			4	7	
	Урок 87. Союзы. Дробные числительные и проценты.			4	1			4	7	
	Урок 88.Разновидности глагола			4	1			2	7	
	Урок 89.Подлежащее и сказуемое именного предложения. Превосходная степень прилагательного			4	1			2	7	
	Урок90. Текст «Исламские города»			4	1			2	7	
	Промежуточный контроль					2				
22.	**Модуль 22. Виды обучение**									
	Урок 91. Частицы сослагательного наклонения.			4	1			4	7	
	Урок 92. Несогласованное определение			2	1			4	7	
	Урок 93. Виды имени существительного			2	1			4	7	

№ п/п	Раздел программы	Виды занятий и трудоемкость их изучения								Формируемые компетенции
		Лекции		Практические (лабораторные) занятия		Промежуточный контроль		Самостоятельная работа		
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	
	Урок 94. Текст: Этапы обучения.			2	1			4	7	
	Урок 95. Текст: Школы и институты			2	1			6	7	
	Промежуточный контроль					2				
23.	**Модуль 23. Профессии**									
	Урок 96. Правильное множественное число женского рода			2	1			4	7	
	Урок 97. Переходные и непроходные глаголы. Придаточное дополнительное предложение.			2	1			4	7	
	Урок 98. Разновидности указательные местоимения			2	1			6	7	
	Урок 99. Правила отрицания			2	1			6	7	
	Урок 100. Текст. Выбор профессии.			2	1			4	7	
	Промежуточный контроль					2				
24	**Модуль 24. Арабский язык.**									
	Урок101. Согласованное определение			2	1			6	7	
	Урок 102. Недостаточный глагол «Кана»			2	1			6	7	
	Урок 103. Образование насто будущего времени			2	1			6	7	
	Урок.104.Отнастилеьное местоимения			2	1			4	7	
	Урок 105. Текст: Арабский язык и Коран.			2	1			2	7	
	Промежуточный контроль					2				
	ИТОГО			338	64	48		478	778	

Таблица 4

5.3. Тематика практических (лабораторных) занятий.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Учебно методический материал	Задания или вопросы для обсуждения
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. Введение			
	Важность изучения арабского языка		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 1. **Вопросы к теме:** 1. Введение в дисциплину Арабский язык. 2. Важность изучения арабского языка. 3. Именное предложение. 4. Относительные прилагательные. 5. Вопросительные предложения. 6. Двойственное число. 7. Множественное число 8. Первые устные упражнения учебника.
	Арабская фонетика и письмо.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 2. **Вопросы к теме:** 1. Арабская фонетика и письмо 2. Артикуляционная база арабского литературного языка Фонетика. 3. Имена «мыслящих» и «немыслящих». 4. Согласованное определение с именами множественного числа 5. Выполнение упражнений. 6. Знакомство с алфавитом.
	Артикуляционная база арабского литературного языка		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 3 -4. **Вопросы к теме:** 1. Алфавит. 2. Повторение основных звуков. 3. Выполнение упражнений. 4. Знакомство с алфавитолм. 5. Введение лексики. 6. Отработка звуков и букв. 7. Закрепление алфавита.
	Именное предложение.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 5. **Вопросы к теме:** 1. Определенность и неопределенность имени. 2. Именное предложение 3. Введение лексики. 4. Закрепление алфавита. 5. Отработка звуков и букв.
	Относительные прилагательные.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 5. **Вопросы к теме:** 1. Относительные прилагательные.. 2. Закрепление лексики. 3. Закрепление алфавита. 4. Отработка звуков и букв.
	Вопросительные		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 5.

	предложения.		**Вопросы к теме:** 1. Определенность и неопределенность имени. 2. Солнечные и лунные согласные. 3. Ассимиляция артикля. 4. Склонение имени. 5. Имена с трехпадежным склонением. 6. Письменное выражение падежных окончаний 7. Качественные прилагательные. 8. Васлирование. 9. Введение лексики. 10. Закрепление алфавита. 11. Отработка звуков и букв.
	Двойственное число. Множественное число.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 5. **Вопросы к теме:** 1. Двойственное число. 2. Множественное число. 3. Введение лексики. 4. Закрепление алфавита. 5. Отработка звуков и букв.
	Имена «мыслящих» и «немыслящих».		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 5. **Вопросы к теме:** 1. Имена «мыслящих» и «немыслящих». 2. Закрепление алфавита. 3. Отработка звуков и букв.
	Согласованное определение с именами множественного числа.		Контрольная работа
РАЗДЕЛ 2. Основные понятия арабского языка.			
	Местоимения.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 7. **Вопросы к теме:** 1. Письменное выражение падежных окончаний 2. Качественные прилагательные. 3. Местоимения. 4. Указательные местоимения
	Указательные местоимения.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 7. **Вопросы к теме:** 5. Письменное выражение падежных окончаний 6. Качественные прилагательные. 7. Местоимения. 8. Указательные местоимения
	Слитные местоимения с предлогами.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 12. **Вопросы к теме:** 1. Средние согласные и гласные звуки 2. Введение лексики. 3. Отработка звуков и букв. Закрепление алфавита.
	Глагол.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 8. **Вопросы к теме:** 1. Местоимения. 2. Указательные местоимения 3. Слитные местоимения с предлогами. 4. Глагол. 5. Прошедшее время. 6. Формы глаголов настоящее-будущего времени. 7. Введение лексики.

			8. Отработка звуков и букв. 9. Закрепление алфавита.
	Прошедшее время.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 8. **Вопросы к теме:** 1. Глагол. 2. Прошедшее время. 3. Формы глаголов прошедшего времени 4. Введение лексики. 5. Отработка звуков и букв.
	Формы глаголов настоящее -будущего времени.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 9. **Вопросы к теме:** 1. Качественные прилагательные. 2. Местоимения. 3. Указательные местоимения 4. Формы глаголов настоящее -будущего времени. 5. Введение лексики. 6. Отработка звуков и букв. 7. Закрепление алфавита.
РАЗДЕЛ 3. Основной курс.			
	Письмо. Грамматика. Единицы речи.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 11. **Вопросы к теме:** 1. Письмо. 2. Грамматика. 3. Единицы речи 4. Введение лексики. 5. Отработка звуков и букв. 6. Закрепление алфавита.
	Средние согласные и гласные звуки.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 12. **Вопросы к теме:** 4. Средние согласные и гласные звуки 5. Введение лексики. 6. Отработка звуков и букв. 7. Закрепление алфавита.
	Согласованное и несогласованное определение.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 13. **Вопросы к теме:** 1. Согласованное и несогласованное определение. 2. Глагольное предложение. 3. Введение лексики. 4. Отработка звуков и букв. 5. Закрепление алфавита.
	Глагольное предложение.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 13. **Вопросы к теме:** 1. Глагольное предложение. 2. Введение лексики. 3. Отработка звуков и букв. 4. Закрепление алфавита.
РАЗДЕЛ 4. Приветствие и знакомство			
	Имена числительные.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 14- 15 **Вопросы к теме:** 1. Имена числительные. 2. Введение лексики. 3. Отработка звуков и букв. 4. Закрепление алфавита.

	Будущее время глагола.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 14- 15 **Вопросы к теме:** 1. Будущее время глагола. 2. Введение лексики. 3. Отработка звуков и букв. 4. Закрепление алфавита.
	Частица обращения.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 14- 15 **Вопросы к теме:** 1. Частица обращения. 2. Введение лексики. 3. Отработка звуков и букв. 4. Закрепление алфавита.
	Переходность и непереходность глаголов.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 16 **Вопросы к теме:** 1. Переходность и непереходность глаголов. 2. Введение лексики. 3. Отработка звуков и букв. 4. Закрепление алфавита.
	Количественные числительные с 11-99.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 16 **Вопросы к теме:** 5. Переходность и непереходность глаголов. 6. Количественные числительные с 11-99. 7. Введение лексики. 8. Отработка звуков и букв. 9. Закрепление алфавита.
РАЗДЕЛ 5. Семья			
1	Арабское письмо		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 18- 19 **Вопросы к теме:** 1. Арабское письмо 2. Азы каллиграфии. 3. Правила написания букв. 4. Введение лексики. 5. Отработка звуков и букв. 6. Выполнение 7. Закрепление алфавита.
2	Омографы. Лигатуры		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 20 **Вопросы к теме:** 1. Омографы. 2. Лигатуры 3. Азы каллиграфии. 4. Правила написания букв
3	Дополнение.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 21- 22 **Вопросы к теме:** 1. Дополнение. 2. Выполнение упражнений 3. Закрепление лексики
4	Выражение принадлежности.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 21- 22 **Вопросы к теме:** 4. Выражение принадлежности. 5. Повелительное наклонение. 6. Выполнение упражнений 7. Закрепление лексики
5	Повелительное наклонение.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 21- 22

			Вопросы к теме: 1. Дополнение. 2. Выражение принадлежности. 3. Повелительное наклонение. 4. Выполнение упражнений 5. Закрепление лексики
6	Неправильные глаголы.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 21- 22 **Вопросы к теме:** 1. Дополнение. 2. Выражение принадлежности. 3. Повелительное наклонение. 4. Выполнение упражнений 5. Закрепление лексики
7	Двухпадежные имена.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 23. **Вопросы к теме:** Закрепление пройденного Контрольная работа

2 **семестр**

№ п/п	**Наименование раздела дисциплины**	**Учебно-методические материалы**	**Вопросы для обсуждения (форма контроля)**
1	**2**	**3**	**4**
РАЗДЕЛ 6. Введение			
	Слог и ударение		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 24 -25 **Вопросы к теме:** 1. Слог и ударение 2. Правописание хамзы. 3. Корень слова 4. Выполнение упражнений 5. Введение лексики
	Правописание хамзы.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 24 -25 **Вопросы к теме:** 1. Слог и ударение 2. Правописание хамзы. 3. Корень слова 4. Выполнение упражнений 5. Введение лексики
	Корень слова		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 24 -25 **Вопросы к теме:** 1. Слог и ударение 2. Правописание хамзы. 3. Корень слова 4. Выполнение упражнений 5. Введение лексики
	Предлоги.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 26- 28 **Вопросы к теме:** 1. Предлоги. Обстоятельства. 2. Двухбуквенные имена.

			3. Глагол كان. 4. Выполнение упражнений 5. Закрепление лексики
	Обстоятельства.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 26- 28 **Вопросы к теме:** 1. Предлоги. Обстоятельства. 2. Двухбуквенные имена. 3. Глагол كان. 4. Выполнение упражнений 5. Закрепление лексики
	Двухбуквенные имена.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 26- 28 **Вопросы к теме:** 1. Предлоги. Обстоятельства. 2. Двухбуквенные имена. 3. Глагол كان. 4. Выполнение упражнений 5. Закрепление лексики
РАЗДЕЛ 7. Повседневная жизнь			
	Глагол كان.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 131-132 **Вопросы к теме:** 1. Глагол «كان» и ему подобные. 2. Закрепление лексики 3. Выполнение упражнений 4. Диалоги 5. Ролевые игры
	Имена места и времени		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 26- 28 **Вопросы к теме:** 1. Предлоги. Обстоятельства. 2. Двухбуквенные имена. 3. Глагол كان. 4. Выполнение упражнений 5. Закрепление лексики
	Первая порода глагола		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 26- 28 **Вопросы к теме:** 1. Предлоги. Обстоятельства. 2. Двухбуквенные имена. 3. Глагол كان. 4. Выполнение упражнений 5. Закрепление лексики
РАЗДЕЛ 8. Учеба			
	Части речи. Имя существительное.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 32- 33 **Вопросы к теме:** 1. Части речи. 2. Имя существительное. 3. Понятие существительного. 4. Выполнение упражнений 5. Введение новой лексики.
	Категории рода.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 34- 36 **Вопросы к теме:** 1. Категории рода. 2. Выполнение упражнений 3. Закрепление новой лексики.
	Имена лиц,		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 37- 38

	обозначающих постоянный род занятий.		**Вопросы к теме:** 1. Имена лиц, обозначающих постоянный род занятий. 2. Выполнение упражнений 3. Введение новой лексики.
	Образование 2-й породы глагола.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 37- 38 **Вопросы к теме:** 4. Имена лиц, обозначающих постоянный род занятий. 5. Образование 2-й породы глагола. 6. Выполнение упражнений 7. Введение новой лексики.
РАЗДЕЛ 9. Работа			
	Определенность и неопределенность имени.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 40-41 **Вопросы к теме:** 1. Определенность и неопределенность имени. 2. Введение новой лексики 3. Выполнение упражнений 4. Диалоги
	Солнечные и лунные согласные.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 40-41 **Вопросы к теме:** 1. Солнечные и лунные согласные. 2. Введение новой лексики 3. Выполнение упражнений 4. Диалоги
	Ассимиляция артикля.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 42- 44 **Вопросы к теме:** 1. Ассимиляция артикля. 2. Склонение имени 3. Закрепление лексики 4. Выполнение упражнений 5. Диалоги 6. Ролевые игры
	Склонение имени		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 42- 44 **Вопросы к теме:** 1. Ассимиляция артикля. 2. Склонение имени 3. Закрепление лексики 4. Выполнение упражнений 5. Диалоги 6. Ролевые игры
	Количественные числительные от 20 до 99.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 45 -46 **Вопросы к теме:** 1. Количественные числительные от 20 до 99. 2. Закрепление лексики 3. Выполнение упражнений 4. Диалоги 5. Ролевые игры
	Образование и значения 5-й породы глагола.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 45 -46 **Вопросы к теме:** 1. Образование и значения 5-й породы глагола. 2. Закрепление лексики 3. Выполнение упражнений 4. Диалоги 5. Ролевые игры
РАЗДЕЛ 10. *Увлечения*			
1	Имена орудий труда.	2	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 48- 50

			Вопросы к теме: 1. Имена орудий труда. 2. Имена – названия рода занятий. 3. Закрепление лексики 4. Выполнение упражнений 5. Диалоги 6. Ролевые игры
2	Имена – названия рода занятий.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 48- 50 **Вопросы к теме:** 1. Имена орудий труда. 2. Имена – названия рода занятий. 3. Закрепление лексики 4. Выполнение упражнений 5. Диалоги 6. Ролевые игры
3	Глагол ليس.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 51- 53 **Вопросы к теме:** 1. Глагол ليس. 2. Закрепление лексики 3. Выполнение упражнений 4. Диалоги 5. Ролевые игры
4	Образование 7-й породы глагола.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 54- 56 **Вопросы к теме:** 1. Образование 7-й породы глагола. 2. Закрепление лексики 3. Выполнение упражнений 4. Диалоги 5. Ролевые игры
5	Образование 8-й породы глагола.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 54- 56 **Вопросы к теме:** 1. Образование 8-й породы глагола. 2. Закрепление лексики 3. Выполнение упражнений 4. Диалоги 5. Ролевые игры
РАЗДЕЛ 11. Люди и страны.			
	Количественные числительные от 100и выше.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 58 **Вопросы к теме:** 1. Количественные числительные от 100и выше. 2. Закрепление лексики 3. Выполнение упражнений 4. Диалоги 5. Ролевые игры
	Обозначение возраста людей.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 58 **Вопросы к теме:** 6. Количественные числительные от 100и выше. 7. Обозначение возраста людей. 8. Закрепление лексики 9. Выполнение упражнений 10. Диалоги 11. Ролевые игры
	9-я порода глагола		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 59- 60 **Вопросы к теме:** 1. 9-я порода глагола

			2. Закрепление лексики 3. Выполнение упражнений 4. Диалоги 5. Ролевые игры
	10-я порода глагола.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 59- 60 **Вопросы к теме:** 1. 10-я порода глагола. 2. Закрепление лексики 3. Выполнение упражнений 4. Диалоги 5. Ролевые игры
	Подобноправильные глаголы.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 61 -62 **Вопросы к теме:** 1. Подобноправильные глаголы. 2. Контрольная работа 3. Закрепление лексики 4. Выполнение упражнений 5. Диалоги 6. Ролевые игры
	Порядковые числительные от 11 и выше.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 63 – 64 **Вопросы к теме:** 1. Порядковые числительные от 11 и выше. 2. Сослагательное наклонение. 3. Модальные обороты. Конструкции долженствования. 4. Закрепление лексики 5. Выполнение упражнений 6. Диалоги 7. Ролевые игры
РАЗДЕЛ 12. Хобби и поездки			
	Сослагательное наклонение.		**Контрольная работа по пройденному материалу** ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 63 – 64 **Вопросы к теме:** 1. Порядковые числительные от 11 и выше. 2. Сослагательное наклонение. 3. Модальные обороты. Конструкции долженствования. 4. Закрепление лексики 5. Выполнение упражнений 6. Диалоги 7. Ролевые игры
	Модальные обороты.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 63 – 64 **Вопросы к теме:** 1. Порядковые числительные от 11 и выше. 2. Сослагательное наклонение. 3. Модальные обороты. Конструкции долженствования. 4. Закрепление лексики 5. Выполнение упражнений 6. Диалоги 7. Ролевые игры
	Конструкции долженствования.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 63 – 64 **Вопросы к теме:** 1. Порядковые числительные от 11 и выше. 2. Сослагательное наклонение. 3. Модальные обороты. Конструкции

			долженствования. 4. Закрепление лексики 5. Выполнение упражнений 6. Диалоги 7. Ролевые игры
	Пустые глаголы.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 65 **Вопросы к теме:** 1. Пустые глаголы. 2. Обозначение арабских дат и месяцев. 3. Закрепление лексики 4. Выполнение упражнений 5. Диалоги 6. Ролевые игры
	Обозначение арабских дат и месяцев.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 65 **Вопросы к теме:** 1. Обозначение арабских дат и месяцев. 2. Закрепление лексики 3. Выполнение упражнений 4. Диалоги 5. Ролевые игры
РАЗДЕЛ 13. Хадж и умра.			
	Страдательный залог прошедшего времени глаголов производных пород.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 67- 69 **Вопросы к теме:** 1. Страдательный залог прошедшего времени глаголов производных пород. 2. Введение новой лексики 3. Выполнение упражнений 4. Диалоги 5. Ролевые игры
	Глаголы начинания и длительности		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 70 - 72 **Вопросы к теме:** 1. Глаголы начинания и длительности 2. Закрепление лексики 3. Выполнение упражнений 4. Диалоги 5. Ролевые игры **Контрольная работа.**

3 семестр

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Учебно-методические материалы	Вопросы для обсуждения (форма контроля)
1	**2**	**3**	**4**
РАЗДЕЛ 13. Хадж и умра.			
	Времена глаголов		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 73- 75

			Вопросы к теме: 1. Сложные временные конструкции. 2. Прошедшее длительное время 3. Закрепление лексики 4. Выполнение упражнений 5. Диалоги 6. Ролевые игры
	Сложные временные конструкции.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 73- 75 **Вопросы к теме:** 1. Сложные временные конструкции. 2. Лексика Халдж и Умра 3. Прошедшее длительное время 4. Закрепление лексики 5. Выполнение упражнений 6. Диалоги 7. Ролевые игры
	Прошедшее длительное время		Контрольная работа
РАЗДЕЛ 14. Отдых в Исламе			
	Количественные числительные от 100и выше.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 77- 79 **Вопросы к теме:** 1. Количественные числительные от 100и выше. 2. Закрепление лексики 3. Выполнение упражнений 4. Диалоги 5. Ролевые игры
	Обозначение возраста людей.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 80- 82 **Вопросы к теме:** 1. Частицы обращения. 2. Лексика Отдых в Исламе 3. Придаточные предложения места. 4. Закрепление лексики 5. Выполнение упражнений 6. Диалоги 7. Ролевые игры
	Частицы обращения.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 80- 82 **Вопросы к теме:** 1. Частицы обращения. 2. Придаточные предложения места. 3. Закрепление лексики 4. Выполнение упражнений 5. Диалоги 6. Ролевые игры
РАЗДЕЛ 15. Семейная жизнь.			
	Придаточные предложения места.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 103- 105 **Вопросы к теме:** 1. Придаточные дополнительные предложения. 2. Закрепление лексики 3. Выполнение упражнений 4. Диалоги 5. Ролевые игры
	Домашнее чтение.		Чтение текста о Семейной жизни
	Существительные «ذو».		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 107- 108 **Вопросы к теме:**

			1. Придаточные предложения времени 2. Существительные «ذو». 3. Введение новой лексики 4. Выполнение упражнений 5. Диалоги 6. Ролевые игры
	Сложные прилагательные.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 83- 85 **Вопросы к теме:** 1. Домашнее чтение. 2. Существительные «ذو». 3. Закрепление лексики 4. Выполнение упражнений 5. Диалоги 6. Ролевые игры **КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**
РАЗДЕЛ 16. Школы и научные институты.			
	Частицы обращения.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 80- 82 **Вопросы к теме:** 1. Частицы обращения. 2. Придаточные предложения места. 3. Закрепление лексики 4. Выполнение упражнений 5. Диалоги 6. Ролевые игры
	Придаточные предложения места.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 80- 82 **Вопросы к теме:** 1. Частицы обращения. 2. Придаточные предложения места. 3. Закрепление лексики 4. Выполнение упражнений 5. Диалоги 6. Ролевые игры
	Придаточные предложения времени		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 80- 82 **Вопросы к теме:** 1. Частицы обращения. 2. Придаточные предложения времени 3. Закрепление лексики 4. Выполнение упражнений 5. Диалоги 6. Ролевые игры
	Придаточные предложения причины.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 80- 82 **Вопросы к теме:** 1. Частицы обращения. 2. Придаточные предложения причины 3. Закрепление лексики 4. Выполнение упражнений 5. Диалоги 6. Ролевые игры КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА
РАЗДЕЛ 17. Наука и образование.			
1	Глагольная частица «قد». Местоимения.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 90 -93 **Вопросы к теме:** 1. Глагольная частица «قد». Местоимения. 2. Закрепление лексики

			3. Выполнение упражнений 4. Диалоги 5. Ролевые игры
2	Сукунированный «تاءالتأنيث».		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 90 -93 **Вопросы к теме:** 1. Сукунированный «تاءالتأنيث». 2. Дробные числительные и проценты. Союзы. 3. Закрепление лексики 4. Выполнение упражнений 5. Диалоги 6. Ролевые игры
3	Дробные числительные и проценты.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 90 -93 **Вопросы к теме:** 1. Дробные числительные и проценты. 2. Закрепление лексики 3. Выполнение упражнений 4. Диалоги 5. Ролевые игры
РАЗДЕЛ 18. Профессии			
	Союзы.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 90 -93 **Вопросы к теме:** 1. Союзы. 2. Закрепление лексики 3. Выполнение упражнений 4. Диалоги 5. Ролевые игры
	Времена глаголов.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 94 - 95 **Вопросы к теме:** 1. Времена глаголов. 2. Закрепление лексики 3. Выполнение упражнений 4. Диалоги 5. Ролевые игры
	Превосходная степень прилагательных.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 94 - 95 **Вопросы к теме:** 1. Превосходная степень прилагательных. 2. Закрепление лексики 3. Выполнение упражнений 4. Диалоги 5. Ролевые игры
	Именное предложение.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 94 - 95 **Вопросы к теме:** 1. Именное предложение. 2. Закрепление лексики 3. Выполнение упражнений 4. Диалоги 5. Ролевые игры **КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**
РАЗДЕЛ 19. Арабский язык.			
	Существительные «ذو».		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 97- 99 **Вопросы к теме:** 1. Существительные «ذو». Сложные прилагательные. 2. Введение новой лексики 3. Выполнение упражнений

			4. Диалоги 5. Ролевые игры
	Сложные прилагательные.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 100- 102 **Вопросы к теме:** 1. Прямое дополнение. 2. Закрепление лексики 3. Выполнение упражнений 4. Диалоги 5. Ролевые игры
	Прямое дополнение.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 100- 102 **Вопросы к теме:** 6. Прямое дополнение. 7. Закрепление лексики 8. Выполнение упражнений 9. Диалоги 10. Ролевые игры
	Придаточные дополнительные предложения.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 103- 105 **Вопросы к теме:** 1. Придаточные дополнительные предложения. 2. Закрепление лексики 3. Выполнение упражнений 4. Диалоги Ролевые игры **КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**

4 семестр

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Учебно-методические материалы	Вопросы для обсуждения (форма контроля)
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 20. Призы и премии.			
	Придаточные предложения времени		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 107- 108 **Вопросы к теме:** 1. Придаточные предложения времени 2. Глагольная частица «قد». Местоимения. 3. Введение новой лексики 4. Выполнение упражнений 5. Диалоги 6. Ролевые игры **КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**
	Глагольная частица «قد».		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 107- 108 **Вопросы к теме:** 1. Придаточные предложения времени 2. Глагольная частица «قد». 3. Введение новой лексики 4. Выполнение упражнений 5. Диалоги 6. Ролевые игры
	Местоимения.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 107- 108 **Вопросы к теме:** 1. Придаточные предложения времени

			2. Местоимения. 3. Введение новой лексики 4. Выполнение упражнений 5. Диалоги 6. Ролевые игры
	Страдательный залог настояще-будущего времени глаголов.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 109- 111 **Вопросы к теме:** 1. Страдательный залог настояще-будущего времени глаголов. 2. Закрепление лексики 3. Выполнение упражнений 4. Диалоги 5. Ролевые игры **КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**
РАЗДЕЛ 21. Интернет и современные средства связи			
	Изафетное сочетание.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 109- 111 **Вопросы к теме:** 1. Страдательный залог настояще-будущего времени глаголов. 2. Изафетное сочетание. Наречия и разновидности 3. Закрепление лексики 4. Выполнение упражнений 5. Диалоги 6. Ролевые игры
	Наречия и разновидности.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 109- 111 **Вопросы к теме:** 1. Страдательный залог настояще-будущего времени глаголов. 2. Изафетное сочетание. Наречия и разновидности 3. Закрепление лексики 4. Выполнение упражнений 5. Диалоги 6. Ролевые игры **КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**
	Грамматические числа.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 109- 111 **Вопросы к теме:** 1. Страдательный залог настояще-будущего времени глаголов. 2. Изафетное сочетание. Наречия и разновидности 3. Закрепление лексики 4. Выполнение упражнений 5. Диалоги 6. Ролевые игры **КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**
РАЗДЕЛ 22. Современные средства связи и передвижения			
	Слитные местоимения в именительном падеже.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 112-114 **Вопросы к теме:** 1. Грамматические числа. 2. Слитные местоимения в именительном падеже. 3. Закрепление лексики 4. Выполнение упражнений 5. Диалоги 6. Ролевые игры **КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**
	Домашнее чтение.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 116 Домашнее чтение. 1. Чтение 2. Перевод текста

			3. Разбор грамматических явлений 4. Стилистический анализ 5. Пересказ 6. Составление вопросов
	Целое множественное число ж.р.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 115 **Вопросы к теме:** 1. Целое множественное число ж.р. 2. Закрепление лексики 3. Выполнение упражнений 4. Диалоги 5. Ролевые игры **КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**
РАЗДЕЛ 23. Южные и северные страны.			
	Придаточные дополнительные предложения.		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 118-119 **Вопросы к теме:** 1. Придаточные дополнительные предложения. 2. Указательные местоимения 3. Закрепление лексики 4. Выполнение упражнений 5. Диалоги 6. Ролевые игры **КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**
	Указательные местоимения		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 118-119 **Вопросы к теме:** 1. Придаточные дополнительные предложения. 2. Указательные местоимения 3. Закрепление лексики 4. Выполнение упражнений 5. Диалоги 6. Ролевые игры
	Домашнее чтение		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 116 Домашнее чтение. 1. Чтение 2. Перевод текста 3. Разбор грамматических явлений 4. Стилистический анализ 5. Пересказ 6. Составление вопросов **КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**
РАЗДЕЛ 24. Путешествия.			
	Частицы отрицания		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 122 **Вопросы к теме:** 1. Частицы отрицания 2. Согласованное определение 3. Закрепление лексики 4. Выполнение упражнений 5. Диалоги 6. Ролевые игры
	Согласованное определение		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 122 **Вопросы к теме:** 1. Согласованное определение 2. Закрепление лексики 3. Выполнение упражнений 4. Диалоги 5. Ролевые игры **КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**
	Частицы отрицания		ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 116 Домашнее чтение.

			1. Чтение 2. Перевод текста 3. Разбор грамматических явлений 4. Стилистический анализ 5. Пересказ 6. Составление вопросов **КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**
	Домашнее чтение		

5.4. Самостоятельная работа

5.4.1. Основные направления самостоятельной работы

В современной науке существует несколько классификаций самостоятельной работы студентов. Один из вариантов такой классификации представлен в табл. 5.

Таблица 5

Виды самостоятельной работы студентов

Виды	Содержание
Репродуктивная	Повторение учебного материала, самостоятельный просмотр, прочтение, конспектирование учебной литературы; прослушивание, запоминание, заучивание и пересказ магнитофонных записей лекций, Интернет-ресурсы и др.
Познавательно-поисковая	Написание курсовых, контрольных работ и рефератов. Разработка сообщений, эссе, докладов, докладов с презентациями. Подготовка выступлений на практических и семинарских занятиях, проработка литературы по дисциплинарным проблемам, и др.
Творческая	Подготовка научных статей, рефератов, участие в научно-исследовательской работе, в студенческих и научно-практических конференциях.

5.4.2.Тематика рефератов (докладов)

Рефераты не предусмотрены

5.4.3. Вопросы для самостоятельного изучения

РАЗДЕЛ 1. Введение

Важность изучения арабского языка
Арабская фонетика и письмо.
Артикуляционная база арабского литературного языка
Именное предложение.
Относительные прилагательные.
Вопросительные предложения.
Двойственное число. Множественное число.

Имена «мыслящих» и «немыслящих».
Согласованное определение с именами множественного числа.
РАЗДЕЛ 2. Основные понятия арабского языка.
Местоимения.
Указательные местоимения.
Слитные местоимения с предлогами.
Глагол.
Прошедшее время.
Формы глаголов настоящее -будущего времени.
РАЗДЕЛ 3. Основной курс.
Письмо. Грамматика. Единицы речи.
Средние согласные и гласные звуки.
Согласованное и несогласованное определение.
Глагольное предложение.
РАЗДЕЛ 4. Приветствие и знакомство
Имена числительные.
Будущее время глагола.
Частица обращения.
Переходность и непереходность глаголов.
Количественные числительные с 11-99.4
РАЗДЕЛ 5. Семья
Арабское письмо
Омографы. Лигатуры
Дополнение.
Выражение принадлежности.
Повелительное наклонение.
Неправильные глаголы.
Двухпадежные имена.
РАЗДЕЛ 6. Жилье
Слог и ударение
Правописание хамзы.
Корень слова
Предлоги.
Обстоятельства.
Двухбуквенные имена.
РАЗДЕЛ 7. Повседневная жизнь
Глагол كان.
Имена места и времени
Первая порода глагола
РАЗДЕЛ 8. Учеба
Части речи. Имя существительное.
Категории рода.
Имена лиц, обозначающих постоянный род занятий.
Образование 2-й породы глагола.
РАЗДЕЛ 9. Работа
Определенность и неопределенность имени.
Солнечные и лунные согласные.
Ассимиляция артикля.
Склонение имени
Количественные числительные от 20 до 99.
Образование и значения 5-й породы глагола.
РАЗДЕЛ 10. *Увлечения*

Имена орудий труда.
Имена – названия рода занятий.
Глагол ليس.
Образование 7-й породы глагола.
Образование 8-й породы глагола.
РАЗДЕЛ 11. Люди и страны.
Количественные числительные от 100и выше.
Обозначение возраста людей.
9-я порода глагола
10-я порода глагола.
Подобноправильные глаголы.
Порядковые числительные от 11 и выше.
РАЗДЕЛ 12. Хобби и поездки
Сослагательное наклонение.
Модальные обороты.
Конструкции долженствования.
Пустые глаголы.
Обозначение арабских дат и месяцев.
РАЗДЕЛ 13. Хадж и умра.
Страдательный залог прошедшего времени глаголов производных пород.
Глаголы начинания и длительности
Времена глаголов
Сложные временные конструкции.
Прошедшее длительное время
РАЗДЕЛ 14. Отдых в Исламе
Количественные числительные от 100и выше.
Обозначение возраста людей.
Частицы обращения.
РАЗДЕЛ 15. Семейная жизнь.
Придаточные предложения места.
Домашнее чтение.
Существительные «ذو».
Сложные прилагательные.
РАЗДЕЛ 16. Школы и научные институты.
Частицы обращения.
Придаточные предложения места.
Придаточные предложения времени
Придаточные предложения причины.
РАЗДЕЛ 17. Наука и образование.
Глагольная частица «قد». Местоимения.
Сукунированный «تاءالتأنيث».
Дробные числительные и проценты.
РАЗДЕЛ 18. Профессии
Союзы.
Времена глаголов.
Превосходная степень прилагательных.
Именное предложение.
РАЗДЕЛ 19. Арабский язык.
Существительные «ذو».
Сложные прилагательные.
Прямое дополнение.
Придаточные дополнительные предложения.

РАЗДЕЛ 20. Призы и премии.
Придаточные предложения времени
Глагольная частица «قد».
Местоимения.
Страдательный залог настояще-будущего времени глаголов.
РАЗДЕЛ 21. Интернет и современные средства связи
Изафетное сочетание.
Наречия и разновидности.
Грамматические числа.
РАЗДЕЛ 22. Современные средства связи и передвижения
Слитные местоимения в именительном падеже.
Домашнее чтение.
Целое множественное число ж.р.
РАЗДЕЛ 23. Южные и северные страны.
Придаточные дополнительные предложения.
Указательные местоимения
Домашнее чтение
РАЗДЕЛ 24. Путешествия.
Частицы отрицания
Согласованное определение
Частицы отрицания
Домашнее чтение

1.4.4. Темы сообщений к семинарским занятиям
1.4.5. Семин.. не предусмотрены

Таблица 7

1.4.5. Задания для самостоятельного выполнения

Разделы и темы	**Объем часов ОФО**	**Виды и содержание самостоятельной работы**
РАЗДЕЛ 1. Введение		
Важность изучения арабского языка	1	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе).Выполнение домашнего задания.*
Арабская фонетика и письмо.	1	
Артикуляционная база арабского литературного языка	1	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе).Выполнение домашнего задания.*
Именное предложение.	1	
Относительные прилагательные.	1	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе).*
Вопросительные предложения.	1	
Двойственное число. Множественное число.	2	
Имена «мыслящих» и «немыслящих».	2	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной*

Согласованное определение с именами множественного числа.	2	*литературе).*
Итого за раздел	**12**	
РАЗДЕЛ 2. Основные понятия арабского языка.		
Местоимения.	2	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе).Выполнение домашнего задания.*
Указательные местоимения.	2	
Слитные местоимения с предлогами.	2	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе).Выполнение домашнего задания.*
Глагол.	4	
Прошедшее время.	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе).Выполнение домашнего задания.*
Формы глаголов настоящее - будущего времени.	2	
ИТОГО	**16**	
РАЗДЕЛ 3. Основной курс.		
Письмо. Грамматика. Единицы речи.	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе).Выполнение домашнего задания.*
Средние согласные и гласные звуки.	4	
Согласованное и несогласованное определение.	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе).Выполнение домашнего задания.*
Глагольное предложение.	4	
ИТОГО	**16**	
РАЗДЕЛ 4. Приветствие и знакомство		
Имена числительные.	2	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Будущее время глагола.	2	
Частица обращения.	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Переходность и непереходность глаголов.	4	
Количественные числительные с 11-99.	4	
ИТОГО	**16**	
РАЗДЕЛ 5. Семья		
Арабское письмо	2	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Омографы. Лигатуры	2	
Дополнение.	2	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе).*

Выражение принадлежности.	2	*Выполнение домашнего задания.*
Повелительное наклонение.	2	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Неправильные глаголы.	4	
Двухпадежные имена.	2	
ИТОГО	**16**	
РАЗДЕЛ 6. Жилье		
Слог и ударение	2	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Правописание хамзы.	2	
Корень слова	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Предлоги.	4	
Обстоятельства.	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Двухбуквенные имена.	4	
ИТОГО	**20**	
РАЗДЕЛ 7. Повседневная жизнь		
Глагол كان.	6	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Имена места и времени	6	
Первая порода глагола	8	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
ИТОГО	**20**	
РАЗДЕЛ 8. Учеба		
Части речи. Имя существительное.	5	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Категории рода.	5	
Имена лиц, обозначающих постоянный род занятий.	5	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Образование 2-й породы глагола.	5	
ИТОГО	**20**	
РАЗДЕЛ 9. Работа		
Определенность и неопределенность имени.	2	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Солнечные и лунные согласные.	2	
Ассимиляция артикля.	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Склонение имени	4	

Количественные числительные от 20 до 99.	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Образование и значения 5-й породы глагола.	4	
ИТОГО	**20**	
РАЗДЕЛ 10. Увлечения		
Имена орудий труда.	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Имена – названия рода занятий.	4	
Глагол ليس.	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Образование 7-й породы глагола.	4	
Образование 8-й породы глагола.	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
ИТОГО	**20**	
РАЗДЕЛ 11. Люди и страны.		
Количественные числительные от 100и выше.	4	
Обозначение возраста людей.	4	
9-я порода глагола	3	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
10-я порода глагола.	3	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Подобноправильные глаголы.	3	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Порядковые числительные от 11 и выше.	3	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
ИТОГО	**20**	
РАЗДЕЛ 12. Хобби и поездки		
Сослагательное наклонение.	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Модальные обороты.	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Конструкции долженствования.	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Пустые глаголы.	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Обозначение арабских дат и месяцев.	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
ИТОГО	**20**	

РАЗДЕЛ 13. Хадж и умра.		
Страдательный залог прошедшего времени глаголов производных пород.	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Глаголы начинания и длительности	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Времена глаголов	2	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Сложные временные конструкции.	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Прошедшее длительное время	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
ИТОГО	**18**	
РАЗДЕЛ 14. Отдых в Исламе		
Количественные числительные от 100и выше.	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Обозначение возраста людей.	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Частицы обращения.	2	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
ИТОГО	**10**	
РАЗДЕЛ 15. Семейная жизнь.		
Придаточные предложения места.	5	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Домашнее чтение.	5	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Существительные «ذو».	5	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Сложные прилагательные.	5	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
ИТОГО	**20**	
РАЗДЕЛ 16. Школы и научные институты.		
Частицы обращения.	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Придаточные предложения места.	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Придаточные предложения времени	5	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*

Придаточные предложения причины.	5	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
ИТОГО	**18**	
РАЗДЕЛ 17. Наука и образование.		
Глагольная частица «قد». Местоимения.	6	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Сукунированный «تاءالتأنيث».	6	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Дробные числительные и проценты.	8	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
ИТОГО	**20**	
РАЗДЕЛ 18. Профессии		
Союзы.	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Времена глаголов.	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Превосходная степень прилагательных.	6	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Именное предложение.	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
ИТОГО	**18**	
РАЗДЕЛ 19. Арабский язык.		
Существительные «ذو».	5	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Сложные прилагательные.	5	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Прямое дополнение.	5	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Придаточные дополнительные предложения.	5	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
ИТОГО	**20**	
РАЗДЕЛ 20. Призы и премии.		
Придаточные предложения времени	6	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Глагольная частица «قد».	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Местоимения.	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*

Страдательный залог настояще-будущего времени глаголов.	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
ИТОГО	**18**	
РАЗДЕЛ 21. Интернет и современные средства связи		
Изафетное сочетание.	6	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Наречия и разновидности.	6	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Грамматические числа.	6	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
ИТОГО	**18**	
РАЗДЕЛ 22. Современные средства связи и передвижения		
Слитные местоимения в именительном падеже.	6	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Домашнее чтение.	6	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Целое множественное число ж.р.	6	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
ИТОГО	**18**	
РАЗДЕЛ 23. Южные и северные страны.		
Придаточные дополнительные предложения.	6	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Указательные местоимения	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Домашнее чтение	6	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
ИТОГО	**16**	
РАЗДЕЛ 24. Путешествия.		
Частицы отрицания	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Согласованное определение	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Частицы отрицания	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
Домашнее чтение	4	*Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе). Выполнение домашнего задания.*
ИТОГО	**16**	

5.4.6. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы

Требования к выполнению самостоятельной работы

Студенты в ходе выполнения самостоятельной работы должны руководствоваться ориентировочной основой деятельности на каждом этапе:

1 этап – определить цели самостоятельной работы;

2 этап – конкретизировать познавательные (практические или проблемные) задачи;

3 этап – оценить собственную готовность к самостоятельной работе по решению познавательных задач;

4 этап – выбрать оптимальный способ действий (технологии, методы и средства), ведущий к достижению поставленной цели через решение конкретных задач;

5 этап – спланировать (самостоятельно или с помощью преподавателя) программу самостоятельной работы;

6 этап – реализовать программу самостоятельной работы.

Планирование и контроль преподавателем самостоятельной работы студентов необходим для успешного ее выполнения. Преподаватель заранее планирует систему самостоятельной работы, учитывает все ее цели, формы, отбирает учебную и научную информацию и методические средства коммуникаций, продумывает свое участие и роль студента в этом процессе.

Вопросы для самостоятельной работы студентов, указанные в рабочей программе дисциплины, предлагаются преподавателями в начале изучения дисциплины. Студенты имеют право выбирать дополнительно интересующие их темы для самостоятельной работы.

Содержание деятельности преподавателя и студента при выполнении самостоятельной работы представлено в табл. 6.

Таблица 6

Содержание деятельности при выполнении самостоятельной работы

Основные характеристики	Деятельность преподавателя	Деятельность студентов
Цель выполнения СР	объяснить смысл и цель самостоятельной работы; дать подробный инструктаж о требованиях, предъявляемых к самостоятельной работе и методах ее выполнения; продемонстрировать образец самостоятельной работы	понять и принять цель самостоятельной работы как личностно значимую; познакомиться с требованиями и образцами самостоятельной работы
Мотивация	раскрыть теоретическую и практическую значимость выполнения самостоятельной работы, сформировать познавательную потребность студента и готовность к выполнению самостоятельной работы; мотивировать студента на достижение цели	сформировать у себя познавательную потребность в выполнении самостоятельной работы; сформировать целевую установку и принять решение о выполнении самостоятельной работы
Управление	осуществлять управление через воздействие на каждом этапе	самому осуществлять управление самостоятельной

Основные характеристики	Деятельность преподавателя	Деятельность студентов
	процесса выполнения самостоятельной работы; дать оптимальные технологии выполнения самостоятельной работы	работой (проектировать, планировать, рационально распределять время и т.д.) на основе предложенных технологий
Контроль и коррекция выполнения	осуществлять входной контроль, предполагающий выявление начального уровня готовности студента к выполнению самостоятельной работы; намечать дальнейшие пути выполнения самостоятельной работы; осуществлять итоговый контроль конечного результата выполнения самостоятельной работы	осуществлять текущий и итоговый операционный самоконтроль за ходом выполнения самостоятельной работы; самоанализ и исправление допущенных ошибок и внесение корректив в работу; ведение поиска оптимальных способов выполнения самостоятельной работы; осуществлять рефлексию к собственной деятельности
Оценка	давать оценку самостоятельной работе на основе сличения результата с образцом; давать методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы выявлять затруднения и типичные ошибки; подчеркивать положительные и отрицательные стороны; устанавливать уровень и определять уровень продвижения студента и тем самым сформировать у него мотивацию достижения успеха в учебной деятельности	дать оценку собственной работе, своим познавательным возможностям и способностям сопоставляя достигнутый результат с целью самостоятельной работы

Требования к оцениванию рефератов и докладов

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Новизна текста:

– актуальность темы исследования;

– новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных);

– умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал;

Степень раскрытия сущности вопроса:

– соответствие плана теме реферата;

– соответствие содержания теме и плану реферата;

– полнота и глубина знаний по теме;

– обоснованность способов и методов работы с материалом;

– умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников:

– оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению:

– насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;

– оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;

– соблюдение требований к объёму реферата.

Шкала оценивания реферата

Оценки	**Критерии**
5	выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
4	основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
3	имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
2	тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Требования к оцениванию самостоятельной работы

Время выполнения самостоятельной работы варьируется в зависимости от

сложности темы изучения. Необходимо пользоваться рекомендуемой литературой и справочными материалами в ходе выполнения самостоятельной работы. Отчет по работе выполняется студентом на отдельных листах формата А4.. На кафедру студент представляет электронные версии отчета и его презентацию в РР.

Алгоритм проверки теоретического вопроса: оценивается глубина освоения материала, степень самостоятельности выводов, общая культура.

Для оценки выполнения самостоятельной работы применяется двухбалльная система:

- «зачет»;
- «незачет».

Зачтенной считается самостоятельная работа, соответствующая следующим критериям: работа должна быть выполнена студентом самостоятельно, в ней необходимо полностью раскрыть ответы на теоретические вопросы, а также сформулировать выводы по теме.

Работы, не соответствующие вышеперечисленным критериям, а также имеющие явные признаки плагиата, получают оценку «незачет». Студенты, получившие оценку «незачет», выполняют новый вариант самостоятельной работы.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Курс предусматривает чтение лекций и проведение практических занятий. В лекциях излагается основное содержание тем учебной дисциплины.

В процессе изучения дисциплины используются активные методы обучения, включающие чтение проблемных лекций, изучение конкретных производственных и хозяйственных ситуаций. Среди АМО и ИМО стоит выделить следующие:

1. Тематические дискуссии - способ обсуждения темы (спорного или проблемного характера) в учебной группе. Как правило, дискуссии организуются в формах группового обсуждения или дебатов.

2. Групповой тренинг - метод предполагает имитацию особой учебно-экспериментальной обстановки, позволяющей студентам освоить нестандартные подходы к решению проблем, используя новые техники и тактики, излагаемые преподавателем и демонстрируемые в ходе занятия.

3. Проблемная лекция - важнейшим показателем «проблемности» характера обучения является наличие познавательной проблемы. «Проблема» может быть сформулирована на основе материалов истории науки, социальной практики, в контексте предстоящей профессиональной деятельности. Лекция характеризуется проблемным изложением материала: преподаватель ставит вопрос или формулирует проблемную задачу и показывает варианты ответов или способов решения, а студенты наблюдают за поиском и определяют свое отношение к полученному материалу.

В состав методического обеспечения проблемной лекции входят: перечень «проблемных» вопросов для рассмотрения и последующего обсуждения (и их временной регламент); наглядные пособия (слайды, раздаточные материалы), отражающие не только теоретические положения дисциплины, но и фактографические данные, иллюстрирующие реальную практику в рассматриваемой области; подборка актуальных статей, материалов для рефлексивного чтения.

6.1. Информационные технологии

В процессе изучения дисциплины, подготовки к лекциям и выполнению практических работ используются персональные компьютеры с установленными стандартными программами MS Office (MicrosoftOfficeWord — текстовый процессор, MicrosoftOfficeExcel — табличный процессор, MicrosoftOfficePowerPoint — приложение для подготовки презентаций) и доступом к Internet-ресурсам посредством Интернет-браузеров (Opera, GoogleChrome, Yandex и др.), что должно позволить студенту:

- осуществлять поиск информационных источников в сети Internet;
- реализовывать педагогическое взаимодействие в сети;
- участвовать в виртуальных интеллектуальных конкурсах студентов;
- проходить компьютерное тестирование;
- использовать в учебном процессе информационно-коммуникационные средства (смартфоны, планшеты, телевизоры и др., удаленный доступ к учебно-методическим материалам) и т.п.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Фонд оценочных средств (ФОС) создается в соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной образовательной программе (ОПОП) для проведения входного и текущего оценивания, а также промежуточной аттестации обучающихся ФОС является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения ОПОП ВО, входит в состав ОПОП.

Фонд оценочных средств – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ модулей (дисциплин).

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания:

- **валидности:** объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

- **надежности:** использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;

- **объективности:** разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха.

Основными параметрами и свойствами ФОС являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной учебной дисциплины);

- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины);

- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);

- качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

Формы контроля освоения дисциплины

Формы контроля: текущий контроль (систематический учет знаний и активность студентов на занятиях), промежуточный контроль по модулю (рубежная контрольная работа по пройденному блоку тем) и итоговой контроль (зачет).

Текущий контроль осуществляется в виде устного опроса, тестирования, проведения коллоквиума, обсуждения реферата, презентации, проверки домашнего задания.

Промежуточный контроль в виде контрольной работы или коллоквиума.

Итоговый контроль проводится в виде устного собеседования или в виде письменного теста, содержащего вопросы по всем разделам дисциплины «Правоведение», изученным в течение семестра.

Целью текущего контроля знаний является установление подробной, реальной картины студенческих достижений и успешности усвоения ими учебной программы на данный момент времени. В условиях рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания студента используются как показатель его текущего рейтинга.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины.

Формы проведения текущего контроля включают выполнение лабораторных работ, тестирования, рефератов, презентаций

Описание оценочных средств по видам заданий текущего контроля

Рекомендации по оцениванию результатов тестирования студентов

В завершении изучения каждого раздела (темы) дисциплины проводится тестирование (компьютерное или бланковое).

Критерии оценки результатов тестирования

Оценка (стандартная)	**Оценка** (тестовые нормы: % правильных ответов)
«отлично»	80-100 %
«хорошо»	70-79%
«удовлетворительно»	60-69%
«неудовлетворительно»	менее 60%

Рекомендации по оцениванию реферата

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Новизна текста:

– актуальность темы исследования;

– новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных);

– умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал;

Степень раскрытия сущности вопроса:

– соответствие плана теме реферата;

– соответствие содержания теме и плану реферата;

– полнота и глубина знаний по теме;

– обоснованность способов и методов работы с материалом;

– умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников:

– оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению:

– насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;

– оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;

– соблюдение требований к объёму реферата.

Шкала оценивания реферата

Оценки	Критерии
5	выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
4	основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
3	имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
2	тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Рекомендации по оцениванию презентации

При создании мультимедийного пособия необходимо найти правильный баланс между подаваемым материалом и сопровождающими его мультимедийными элементами, чтобы не снизить результативность материала. Одним из важных моментов является сохранение **единого стиля,** унифицированной структуры и формы представления материала. Для правильного выбора стиля требуется знать принципы эргономики, заключающие в себя наилучшие, проверенные на практике методы использования тех или иных компонентов мультимедийной презентации. При создании мультимедийного пособия предполагается ограничиться использованием *двух или трех шрифтов*. Вся презентация должна выполняться в одной цветовой палитре, например на базе одного шаблона, также важно проверить презентацию на удобство её чтения с экрана.

Тексты презентации не должны быть большими. Выгоднее использовать сжатый, информационный стиль изложения материала. Нужно будет суметь вместить максимум информации в минимум слов, привлечь и удержать внимание аудитории. Недостаточно просто скопировать информацию с других носителей и разместить её в презентации.

При подготовке презентации возможно использование ресурсов сети Интернет, современных мультимедийных энциклопедий и электронных учебников.

Критерии оценивания по содержанию

1) целевая проработанность;
2) структурированность в подаче представляемых материалов;
3) логичность, простота изложения;
4) правильность построения фраз и отсутствие синтаксических и орфографических ошибок;
5) наличие списка литературы и информационно-справочных материалов, использованных в работе над проектом;
6) лицензионная чистота используемых продуктов;
7) степень вовлеченности участников образовательного процесса в реализацию проекта.

Критерии оценивания по оформлению

1) объем (оптимальное количество слайдов);
2) дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям);
3) оригинальность оформления;
4) эстетика;
5) соответствие стандартам оформления.

Шкала оценивания презентаций

Оценки	**Критерии**
5	-предложенная тема полностью раскрыта(соответствие выводов и результатов исследования поставленной цели); -информация изложена последовательно; -использованы дополнительные источники информации (Internet, дополнительная литература, публикации в прессе и т.д.);

	-разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта; -использованы различные анимационные эффекты; -использованы гиперссылки и управляющие кнопки; -существует содержание и список источников информации.
4	-предложенная тема раскрыта, допущены незначительные неточности; -допущена некоторая непоследовательность изложения материала; -разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта; -использованы различные анимационные эффекты; -существует содержание и список источников информации.
3	-тема раскрыта, допущены 2 – 4 серьезные ошибки; -нет четкой последовательности изложенного материала; -разработан дизайн презентации; -использованы анимационные эффекты.
2	-тема не раскрыта.

ФОС для промежуточной (семестровой) аттестации обучающихся по дисциплине предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения раздела дисциплины в установленной учебным планом форме и позволяет определить качество усвоения изученного материала.

Изучение дисциплины «Правоведение» завершается сдачей зачета. Зачет является ***формой итогового контроля знаний и умений,*** полученных на лекциях, семинарских, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

В период подготовки к зачету студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только скрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к зачету включает в себя три этапа:

-самостоятельная работа в течение семестра;

-непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;

-подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.

Литература для подготовки к зачету рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе. Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников. Студент вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.

Основным источником подготовки к зачету является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к зачету студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

Зачет проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании ответа экзаменатор может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам билета студенту дается 30 минут с момента получения им билета. Положительным также будет стремление студента изложить различные точки зрения на рассматриваемую проблему, выразить свое отношение к ней, применить теоретические знания по современным проблемам.

Критерии оценки знаний студентов на зачете

Качественной подготовкой к зачету является:

- полное знание всего учебного материала по курсу, выражающиеся в строгом соответствии излагаемого студентом материалу учебника, лекций и семинарских занятий;
- свободное оперирование материалом, выражающееся в выходе за пределы тематики конкретного вопроса с целью оптимально широкого освещения вопроса (свободным оперированием материалом не считается рассуждение на общие темы, не относящиеся к конкретно поставленному вопросу);
- демонстрация знаний дополнительного материала;
- четкие правильные ответы на дополнительные вопросы, задаваемые экзаменатором с целью выяснить объем знаний студента.

Неудовлетворительной подготовкой, вследствие которой студенту не засчитывается прохождение курса, является:

- недостаточное знание всего учебного материала по курсу, выражающееся в слишком общем соответствии либо в отсутствии соответствия излагаемого студентом материалу учебника, лекций и семинарских занятий;
- нечеткие ответы или отсутствие ответа на дополнительные вопросы, задаваемые экзаменатором с целью выяснить объем знаний студента;
- отсутствие подготовки к зачету или отказ студента от сдачи зачета.

Результаты зачета объявляются студенту после окончания ответа в день сдачи.

Критерии оценивания зачета

Оценка зачета	**Требования к знаниям**
«зачет»	Оценка «зачет» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал различной литературы, правильно обосновывает принятое нестандартное решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач по формированию общепрофессиональных компетенций.
«незачет»	Оценка «*незачет*» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, неуверенно отвечает, допускает серьезные ошибки, не имеет представлений по методике выполнения практической работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по данной дисциплине.

Формы контроля: текущий контроль (систематический учет знаний и активность студентов на занятиях), промежуточный контроль (рубежная контрольная работа по пройденному блоку тем/ опрос) и итоговый контроль (зачет).

Критерии оценивания экзамена

Оценка «Отлично».

Студент должен дать ответ на оба вопроса, поставленные в экзаменационном билете. Ответы должны быть полными и правильными. При ответе студент должен продемонстрировать знание теории права социального обеспечения, умение логично и последовательно излагать материал, хорошо ориентироваться в социальном законодательстве. Также студент должен дать правильные и полные ответы на уточняющие вопросы преподавателя.

Оценка «Хорошо».

Студент должен дать ответ на оба вопроса, поставленные в экзаменационном билете. Ответы должны быть в целом полными и правильными, однако с допустимыми неточностями, не искажающими смысл и содержание норм социального законодательства и положений теории права социального обеспечения. Также студент дал неполные ответы на уточняющие вопросы преподавателя или при ответе на них допустил неточности, не искажающие смысл и содержание норм социального законодательства и положений теории права социального обеспечения.

Оценка «Удовлетворительно».

Студент дал ответ на оба вопроса, поставленные в экзаменационном билете, но ответы были неполными и с неточностями. При этом хотя бы по одному из вопросов билета неточности не должны искажать смысл и содержание норм социального законодательства и положений теории права социального обеспечения. Также студент не дал ответов на уточняющие вопросы преподавателя.

Оценка «Неудовлетворительно».

Тестовые задания по дисциплине

1. Сколько букв в арабском алфавите? 2. 26. 3. 28. 4. 29. 5. 33.	2. Определите, какая из следующих букв не соединяется с левой стороны? 1. ض 2.ف 3. ر 4. ل
3. В арабском языке: 1. два типа слогов. 2. три типа слогов. 3. четыре типа слогов. 4. пять типов слогов.	4. В арабском языке главное ударение никогда не падает: 1. на первый слог. 2. на второй слог. 3. на долгий слог. 4. на последний слог
5. Арабское слово: 1. никогда не начинается ج 2. никогда не начинается со сукуна 3. никогда не начинается согласным و 4. никогда не начинается согласным ي	6. Основным морфологическим средством выражения определенности имени является: 1. «танвин» 2. « ташдид» 3. артикль ال 4. лигатура.
7. Имя в арабском языке имеет : 1. Два падежа.	8. После предлогов имя ставится: 1. в именительном падеже.

2. три падежа. 3. шесть падежей. 4. семь падежей.	2. в винительном падеже. 3. в родительном падеже 4. в любом падеже
9. Если слово неопределенного состояния стоит в вин.падеже и заканчивается на ة , то: 1. к нему добавляется ا 2. к нему добавляется ي 3. к нему ничего не добавляется 4. окончание ة опускается.	10.(-л-) артикля уподобляется: 1. если слово женского рода 2. Если слово находится в родительном падеже 3. если слово начинается с «лунной» согласной 4. если слово начинается с «солнечной» согласной
11. Кроме имен существительных, заканчивающихся на ة ,именами женского рода по употреблению являются: 1. все имена собственные 2. парные части тела 3. все имена собирательные 4. все имена, оканчивающиеся на ت («та мамдуда»)	12. Кроме имен , определенных артиклем ال , именами, находящимися в определенном состоянии считаются: 1. имена женского рода 2. имена, находящиеся в родительном падеже 3. имена, начинающиеся на «солнечную» согласную 4. имена собственные
13. В арабском языке: 1. одно грамматическое число 2. два грамматических числа 3. три грамматических числа 4. четыре грамматических числа.	14 جمع مذكر سالم образуется путем прибавления: 1. окончания -َانِ 2. окончания –ُون 3. окончания -َاتٌ 4. артикля ال
15 جمع مؤنث سالم образуется от формы ед. числа путем прибавления: 1. окончания -ُونَ 2. окончания َانِ 3. окончانيَاتٌ- 4. окончания -ِينَ	16 مثنى образуется путем прибавления: 1. окончания -ِينَ 2. окончания -َانِ 3. окончания -ُونَ 4. окончания -َاتٌ
17. Если имя существительное множественного числа не обозначает лиц, то относящиеся к нему слова: 1. согласуются с ним во всем 2. ставятся в единственном числе женского рода 3. ставятся во множественном числе женского рода 4. ставятся в двойственном числе	18. При присоединении определенного артикля форма «целого» множественного числа: 1. меняется 2. не меняется 3. не меняется в мужском роде 4. не меняется в женском роде
19. Форм образования جمع مكسر : 1. две 2. три 3. четыре 4. больше четырех	20. Относительные имена прилагательные образуются: 1. путем прибавления окончания -ُونَ 2. путем прибавления окончания -ِيٌّ 3. путем прибавления окончания -َانِ 4. путем прибавления окончания ة
21. При образовании относительных прилагательных от существительных, оканчивающихся наة: 1. окончание относительного прилагательного не прибавляется	22. Относительное прилагательное существительного سنة : 1. سنتي 2. سني 3. سنوي

2. окончание прибавляется непосредственно كة 3. ة опускается, а окончание не прибавляется 4. ة опускается, и прибавляется окончание ـيٌّ-	4. سنتوي
23. Относительное прилагательное существительного أخ ; 1. أخي 2. أخوي 3. أخاوي 4. أخواني	24. Подлежащее именного предложения обычно стоит: 1. перед сказуемым и находится в определенном состоянии 2. после сказуемого и находится в определенном состоянии 3. перед сказуемым и находится в неопределенном состоянии 4. после сказуемого и находится в неопределенном состоянии
25. Если подлежащее находится после сказуемого: 1. оно стоит в женском роде 2. оно стоит в определенном состоянии 3. оно стоит в неопределенном состоянии 4. оно стоит во множественном числе	26. Сказуемое согласуется с подлежащим: 1. только в роде 2. только в роде и числе 3. в роде, числе и падеже 4. во всем
27. Слитные местоимения с существительными выполняют функцию: 1. прямого дополнения 2. притяжательных местоимений 3. относительных местоимений 4. указательных местоимений	28. Слитные местоимения с глаголами выполняют функцию: 1. обстоятельства 2. прямого дополнения 3. определения 4. наречия
29. При присоединении слитного местоимения имя существительное всегда ставится: 1. с артиклем 2. без артикля 3. с танвинными окончаниями 4. в винительном падеже	30أسماء الإشارة это : 1. имена собственные 2. имена нарицательные 3. указательные местоимения 4. имена места и времени
31. Указательное местоимение هذه в двойственном числе это : 1. هؤلاء 2. هذان 3. ذينك 4. هاتان	32. Эти новые книги на арабском: 1. هذا كتب جديدة 2. هؤلاء كتب جديدة 3. هذه كتب جديدة 4. تلك كتب جديدة
33همزة القطع пишется и произносится: 1. в начале слова 2. в конце слова 3. в начале и в конце 4. в начале и в середине словосочетания	34. У частиц всегда пишется: 1. соединительная хамза 2. разделительная хамза 3. разделительная хамза 4. серединная хамза
35الماضي это: 1. повелительное наклонение 2. прошедшее время глагола 3. глагол страдательного залога 4. будущее время глагола	36. Для отрицания действия в прошедшем времени используется частица: 1. لا 2. لن 3. ما

	4. كم
37. Для отрицания действия в настояще-будущем времени используется частица: 1. كم 2. لا 3. ل 4. لن	38. После вопросительной частицы كم последующее имя ставится: 1. В родительном падеже 2. в двойственном числе 3. в винительном падеже единственного числа 4. в винительном падеже во множественном числе
39. Если глагол – сказуемое находится перед подлежащим в мн. числе, то глагол ставится: 1. в форме единственного числа 2. в форме множественного числа 3. в женском роде 4. согласуется с ним	40. После слова كل существительное ставится: 1. В именительном падеже 2. в родительном падеже 3. в винительном падеже 4. В дательном падеже
41. Каждый студент написал урок переводится: 1كتب كلّ الطالبِ الدّرس 2كتب كلّ طلابِ الدرس 3كتب كلّ طالبٍ الدّرس 4كتب الكلّ طالب الدرس	42. Порядковые числительные оформляются следующим образом: 1. Вначале ставится числительное, а затем имя исчисляемое 2. вначале ставится имя исчисляемое, а затем числительное 3. числительное ставится в обратном роде имени исчисляемого 4. числительное ставится в женском роде
43. Количественные числительные 1 и 2 оформляются как: 1. Как дополнение 2. Как согласованное определение 3. как притяжательные местоимения 4. как обстоятельство	44. Имя исчисляемое от 3 до 10 ставится: 1. в единственном числе в родительном падеже 2. в родительном падеже множественного числа 3. в именительном падеже единственного числа 4. в винительном падеже единственного числа
45. 5 книг переводится: 1. خمس كتب 2. خمسة كتاب 3. خمس الكتب 4. خمسة كتب	46. Выберите правильный вариант десятый учитель переводится: 1. عشرة معلمين 2. المعلم العاشر 3. معلم العاشر 4. المعلم عاشر
47. Определите правильный вариант числительного «две книги»: 1. إثْـنـتَا كِـتَـابٍ 2. إثْـنـتَان ِ كُـتُـبٍ 3. كِـتَـابَان ِ إثْـنـتَاتَان ِ 4. كِـتَـابَان ِ إثْـنـتَان ِ	48. Имя исчисляемое после количественных числительных от 11 до 99 ставится: 1. в единственном числе, родительном падеже, в определенном состоянии 2. во множественном числе, винительном падеже неопределенного состояния 3. в единственном числе, винительном падеже, неопределенном состоянии 4. в именительном падеже, в

	определенном состоянии, с артиклем ال
49. Выберите правильный вариант одиннадцать учительниц переводится: 1.أحد عشرة معلمة 2.إحدى عشرة معلمة 3.إحدى عشرة المعلمات 4 واحدة عشرة معلمة.	50مستقبل образуется : 1. путем добавления буквы ي 2. путем добавления буквы ت 3. путем добавления буквы س 4. путем добавления буквы ن
51 أمر образуется на основе: 1. الماضي 2. المضارع 3. المستقبل 4. النعت	52. глагол يقيبذ это: 1. فعل مهموز 2. فعل مضاعف 3. فعل صحيح 4. فعل معتل
53. Двухпадежные имена становятся трехпадежными, если они: 1. Женского рода 2. в определенном состоянии 3. в именительном падеже 4. во множественном числе	54حال отвечает на вопрос: 1. Когда? 2. где? 3. как? 4. что?
55. Определите правильный вариант числительного «32 человека»: 1. إثْـنَـاتَـانِ وَ ثَـلاثُـونَ إنْسَانًا 2. إثْـنَـاتَـانِ وَ ثَـلاثُـونَ نَـاسٍ 3. إثْـنَـانِ وَ ثَـلاثُـونَ إنْسَانًا 4. ثَـلاثُـونَ وَ إثْـنَـانِ إنْسَانًا	56. Определите правильный вариант числительного «100 раз»: 1. مِائَـةُ مَـرَّةً 2. مِائَـةُ مَـرَّةٍ 3. مِائَـةٌ مَـرَّةٌ 4. مِائَـةُ مَـرَّاتٍ
57. Определите правильный вариант числительного «217 домов»: 1. مِـائَـتَـانِ وَ سَـبْـعَـةَ عَشَرَ بَـيْـتًا 2. مِـائَـتَـانِ وَ سَـبْـعَ عَشَرَةَ بَـيْـتًا 3. مِـائَـتَـانِ وَ سَـبْـعَ عَشَرَةَ بَـيُـوتٍ 4. مِـائَـتَـانِ وَ سَـبْـعَةٌ وَ عَشَرَ بَـيْـتٍ	58. Определите правильный вариант числительного «7 000 студентов»: 1. سَـبْـعَـةُ آلافِ طَـالِـبٍ 2. سَـبْـعُ آلافِ طَـالِـبٍ 3. سَـبْـعَـةُ أَلْفِ طَـالِـبًا 4. سَـبْـعُ آلافِ طُـلاَّبٍ
59. Определите правильный вариант числительного «75 000 инженеров»: 1. خَـمْـسٌ وَ سَـبْـعُـونَ أَلْـفَ مُـهَـنْـدِسٍ 2. خَـمْـسٌ وَ سَـبْـعُـونَ أَلْـفِ مُـهَـنْـدِسًا 3. خَـمْـسَةٌ وَ سَـبْـعُـونَ أَلْـفَ مُـهَـنْـدِسٍ ٤. خَـمْـسَـةٌ وَ سَـبْـعُـونَ آلافِ مُـهَـنْـدِسِـينَ	60. Определите правильный вариант числительного «третья книга»: 1. ثَـلاثَـةُ كُـتُـبٍ 2. الكِـتَـابُ الثَّـالِـثَـةُ 3. الكِـتَـابُ الثَّـالِـثُ 4. ثَـالِـثٌ كِـتَـابٌ
61. Определите правильный вариант числительного «пятнадцатый день»: 1. الـيَـوْمُ الخَـامِـسَ عَـشَرَ 2. الـيَـوْمُ الخَـامِـسُ عَـشَرَ 3. الـيَـوْمُ الخَـامِـسَةُ عَـشَرَ 4. خَـمْـسَـةَ عَـشَرَ يَوْمًا	62. Определите правильный вариант числительного «1979-й год»: 1. سَـنَـةُ أَلْفٍ وَ تِـسْـعِ مِـائَـةٍ وَ تِـسْـعٍ وَ سَـبْـعِـينَ 2. سَـنَـةُ أَلْفٌ وَ تِـسْـعُ مِـائَـةٍ وَ تِـسْـعٌ وَ سَـبْـعُـونَ 3. سَـنَـةُ أَلْفٍ وَ تِـسْـعِ مِـائَـةٍ وَ تِـسْـعَةٍ وَ سَـبْـعِـينَ 4. سَـنَـةُ أَلْفٍ وَ تِـسْـعِ مِـائَـةٍ وَ سَـبْـعٍ وَ تِـسْـعِـينَ
63. Определите правильный вариант предложения «сейчас половина восьмого утра»: 1. الآنَ السَّاعَةُ السَّابِـعَةُ وَ النِّـصْـفُ صَبَاحًا 2. الآنَ السَّاعَةُ السَّابِـعُ وَ النِّـصْـفُ صَبَاحًا 3. الآنَ السَّاعَةُ السَّابِـعَةُ وَ الرُّبْعُ صَبَاحًا 4 الآنَ السَّاعَةُ السَّابِـعُ وَ النِّـصْـفُ مَسَاءً	64.Определите правильный вариант предложения «сейчас без 20 минут семь»: 1. الآنَ السَّاعَةُ السَّابِـعَةُ إلا عِشْرُونَ دَقَـائِـقَ 2. الآنَ السَّاعَةُ السَّابِـعَةُ إلا عِشْـرِينَ دَقِـيـقَـةً 3. الآنَ السَّاعَةُ السَّابِـعَةُ وَ عِشْـرُونَ دَقِـيـقَـةً 4. الآنَ السَّاعَةُ السَّابِـعَةُ وَ عِشْـرُونَ دَقَـائِـقَ
65. Если при образовании настояще-будущего времени, в подобноправильных	66. Если при образовании настояще-будущего времени, в подобноправильных

глаголах типовой огласовкой является «касра», то: 1. прибавляется префикс س 2. сохраняются все коренные 3. опускается первая коренная 4. опускается третья коренная	глаголах типовой огласовкой является «дамма», то: 1. сохраняется первая коренная 2. опускается первая коренная 3. опускается вторая коренная 4. опускается третья коренная
67. Причастие действительного залога правильных глаголов образуется по формуле: 1. مَفْعُولٌ 2. فَاعِلٌ 3. مَفَاعِلُ 4. مَفْعِلٌ	68. Причастие страдательного залога правильных глаголов образуется по формуле: 1. مَفْعِلٌ 2. فَاعِلٌ 3. مَفَاعِلُ 4. مَفْعُولٌ
69. Повелительное наклонение глагола تَجْلِسُ: 1. إجْلَسْ 2. إجْلِسْ 3. جَلِّسْ 4. أُجْلُسْ	70. Определите неправильный вариант повелительного наклонения глагола تَفِرُّ: 1. فِرِّ 2. فِرَّ 3. فِرُّ 4. إفْرِرْ
71. Какой из следующих глаголов – глагол III породы: 1. أرَادَ 2. سَافَرَ 3. رَتَّبَ 4. أعْلَنَ	72. Причастие страдательного залога глагола أرَادَ : 1. مُرِيدٌ 2. مُرَادٌ 3. مُرَوِّدٌ 4. مُرَوَّدٌ
73. Причастие действительного залога глагола سَافَرَ : 1. مُسْفِرٌ 2. مُسَفِّرٌ 3. مُسَافِرٌ 4. سَافِرٌ	74. Повелительное наклонение глагола أعْلَنَ: 1. أعْلِنْ 2. إعْلِنْ 3. إعْلَنْ 4. أُعْلُنْ
75. Масдар II породы образуется по формуле: 1. تَفَعُّلٌ 2. تَفْعِيلٌ 3. فِعَالٌ 4. مُفَاعَلَةٌ	76. Глаголы, какой породы, образованные от имен, являющихся географическими названиями, обозначают движение по направлению к этому месту: 1. I породы 2. II породы 3. III породы 4. IV породы
77. Глагол تَكَلَّمَ «говорить (на языке)» обычно употребляется: 1. с предлогом من 2. с предлогом عن 3. с предлогом ب 4. с предлогом على	78. Какой из следующих глаголов – глагол VII породы: 1. إنْقَطَعَ 2. نَاسَبَ 3. تَعَجَّبَ 4. أعْجَبَ
79. Определите, какое слово не относится к V породе: 1. تَعَرُّفٌ 2. مُتَعَرِّفٌ 3. تَعْرِيفٌ 4. تَعَرَّفْ	80. V порода имеет возвратное значение по отношение к: 1. I породе 2. II породе 3. III породе 4. IV породе

81. Глаголы какой породы имеют значение «притворяться кем-либо»: 1. IV породы 2. V породы 3. VI породы 4. VII породы	82. Множественное число имен прилагательных, обозначающих цвет или внешнее качество, образуются по формуле: 1. أفْعَلُ 2. فِعْلٌ 3. فَعْلاءُ 4. فُعْلٌ
83. Женский род имен прилагательных, обозначающих цвет или внешнее качество, образуются по формуле: 1. أفْعَلُ 2. فِعْلٌ 3. فَعْلاءُ 4. فُعْلٌ	84. Если первой коренной буквой в VIII породе является ص ،ض ،ط ،ظ , то буква ت (لعتفإ) меняется на: 1. ط 2. ظ 3. ص 4. ض
85. Имена места образуются по формуле: 1. مَفْعَلٌ 2. مِفْعَلٌ 3. مِفْعَالٌ 4. فَعَّالٌ	86. Имена места образуются по формуле: 1. مَفْعَلٌ 2. مِفْعَلٌ 3. مِفْعَالٌ 4. فَعَّالٌ
87. Имена-названия лиц, имеющих постоянный род занятий, образуются по формуле: 1. فِعَالَةٌ 2. مَفَاعِلُ 3. مِفْعَالٌ 4. فَعَّالٌ	88. Глагол شَكَرَ в значении «благодарить (за что-либо)» обычно употребляется: 1. с предлогом ىلع 2. с предлогом عن 3. с предлогом ب 4. с предлогомل
89. Повелительное наклонение глаголаتَقُولُ : 1. قُلْ 2. قُولْ 3. أقُولْ 4. أقُلْ	90. Повелительное наклонение глаголاتَجْرِى: 1. إجْرِى 2. أجْرِى 3. إجْرِ 4. جرِى
91. Повелительное наклонение глаголاتَدْعُو: 1. أُدْعُو 2. أُدْعُ 3. أُدْعِى 4. أُدْعُوا	92.Повелительное наклонение глагола تَسِيرُ 1. سُرْ 2. سَرْ 3. سِيرْ 4. سِرْ
93. Сослагательное наклонение образуется от: 1. формы прошедшего времени 2. формы настояще-будущего времени 3. формы повелительного наклонения 4. форм причастий	94. Глагол в сослагательном наклонении не употребляется: 1. после союза نأْ 2. после частицы هَلْ 3. после отрицания لأن 4. после союза حتى
95. Определите глагол в сослагательном наклонении: 1. كَتَبَ 2. أكْتُبْ 3. يَكْتُبُوا 4. يَكْتُبُ	96. Глагол в усеченном наклонении не употребляется: 1. после частицы لَمَّا 2. после частицы لِ 3. после отрицания لْن 4. после отрицания لَمْ

97. Относительные местоимения: 1. не склоняются 2. склонятся 3. не склоняются, за исключением двойственного числа 4. склоняются, за исключением двойственного числа	98. Придаточное определительное предложение присоединяется с помощью относительного местоимения в том случае, если слово главного предложения, к которому оно относится: 1. находится в определенном состоянии 2. находится в неопределенном состоянии 3. находится в мужском роде 4. находится в женском роде
99. Арабский глагол имеет: 1. один залог 2. два залога 3. три залога 4. четыре залога	100. Какая из следующих частиц не является частицей отрицания: ١) لِ ٢) لَمْ ٣) لا ٤) لَمَّا

8. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

.

1.1.Обязательная литература

1 Абдурахманов А. И. Учебник арабского языка. М., Симол пресс, 2011
2 Арабский язык для говорящих по- русски, МуханнадДжамаль Ас-сака, 2015
3 Абдурахманов А. И. Учебник арабского языка. 2-я часть, М., Симол пресс, 2013
4 Ибрагимов И.Д. Практический курс арабского языка. 1 уровень (начальный этап).-Пятигорск: ПГЛУ, 2014.644-с
5 Ибрагимов И.Д. Практический курс арабского языка. 2уровень (средний этап).-Пятигорск: ПГЛУ, 2014.604-с
6 Ибрагимов И.Д. Практический курс арабского языка.3 уровень (продвинутый этап).-Пятигорск: ПГЛУ, 2014.519-с

1.2.Дополнительная литература

1 В.Г.Лебедев. Практический курс арабского языка. МГЛУ,2007-450
2 Ибрагимов И.Д., Магомедов М.И. Хрестоматия для домашнего чтения (Сказки, рассказы, анекдоты, загадки, афоризмы). Пятигорск, 2008. 198с.
3 Ибрагимов И.Д. Арабский язык \ Учебное пособие по практическому курсу перевода по теме «Политика» - – М.: АСТ: Восток-Запад, 2009.

8.3.Интернет-ресурсы

1. http://www.knigafund.ru/ Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»
2. http://www.iprbookshop.ru/ Электронно-библиотечная система IPRbooks — научно-образовательный ресурс.
3. http://www.lexed.ru Федеральный центр образовательного законодательства

4. http://www.ict.edu.ru/lib - Электронная библиотека портала «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». Учебные и методические материалы по информационным технологиям с открытым доступом.
5. http://www.vlibrary.ru – Сводный электронный каталог библиотечной системы образования и науки (ЭКБСОН)
6. http://www.bookchamber.ru – сайт Российской книжной палаты.
7. http://www.skbr2.nilc.ru – Сводный каталог библиотек России в свободном доступе
8. http://www.rsi.ru – Российская государственная библиотека (РГБ).
9. http://www.liart.ru – Российская государственная библиотека по искусству. Информационный, научный, консультативный сайт по проблемам искусства.
10. http://www.ecsocman.edu.ru Федеральный образовательный портал - ЭКОНОМИКА, СОЦИОЛОГИЯ, МЕНЕДЖМЕНТ
11. http://www.ict.edu.ru Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании"
12. Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/
13. http://www.en.edu.ruЕстественно-научный образовательный портал
14. http://www.informika.ruИнформика. Сервер Министерства образования РФ и ГосНИИ Информационных технологий и телекоммуникаций.
15. http://www.rustest.ru Федеральный центр тестирования
16. www.niivo.hetnet.ru – сайт НИИВО. Доступ к электронным журналам, книгам и базам данных по педагогике.
17. aspirans.com – Научные публикации в журналах, входящих в перечень ВАК.
18. http://www.allmath.ru – математический портал
19. ehttp://www.lqworld.ipmnet.ru – EqWorld – Мир математических уравнений (алгебраические, дифференциальные, интегральные и функциональные уравнения).
20. http://www.lbibrao.gnpbu.ru – Научно-педагогическая электронная библиотека
21. www.edu-pglu.ru
22. www.arabic-language.ru
23. www.bbc.ar.com
24. www.al-jazeera.com
25. www.arabia.com

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Методические указания студентам должны раскрывать рекомендуемый режим и характер учебной работы по изучению теоретического курса (или его раздела/части), практических и/или семинарских занятий, и практическому применению изученного материала, по выполнению заданий для самостоятельной работы, по использованию информационных технологий и т.д. Методические указания должны мотивировать студента к самостоятельной работе и не подменять учебную литературу.

Указывается переченьучебно-методических изданий, рекомендуемых студентам для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы, а также методические материалы на бумажных и/или электронных носителях, выпущенные кафедрой своими силами и предоставляемые студентам во время занятий:

-рабочие тетради студентов;

-наглядные пособия;

-глоссарий (словарь терминов по тематике дисциплины);

-тезисы лекций,

-раздаточный материал и др.

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом в объеме не менее 50-70% общего количества часов, должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Задания по самостоятельной работе могут быть оформлены в виде таблицы с указанием конкретноговида самостоятельной работы:

- конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;

- проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;

- работа с нормативными документами и законодательной базой;

- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;

-выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий, курсовых работ (проектов);

-решение задач, упражнений;

-написание рефератов (эссе);

-работа с тестами и вопросами для самопроверки;

-выполнение переводов на иностранные языки/с иностранных языков;

-моделирование и/или анализ конкретных проблемных ситуаций ситуации;

-обработка статистических данных, нормативных материалов;

-анализ статистических и фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа и т.д.

Самостоятельная работа должна носить систематический характер, быть интересной и привлекательной для студента.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет, экзамен). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание докладов, проверка письменных работ и т.д.

Методические указания по самостоятельному изучению теоретической части дисциплины

Самостоятельная работа студентов имеет основную цель – обеспечить качество подготовки выпускаемых бакалавров в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Формы и виды самостоятельной работы студентов по дисциплине устанавливаются следующие:

- проработка дополнительных тем, не вошедших в лекционный материал, но обязательных согласно учебной программе дисциплины;
- проработка пройденных лекционных материалов по конспекту лекций, учебникам и пособиям на основании вопросов, подготовленных преподавателем;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к промежуточному и рубежному контролю;
- подготовка научных докладов и творческих работ;

Контроль результатов самостоятельной работы осуществляется преподавателем в течение всего семестра в виде:

- устного опроса;
- тестирования;
- проведения коллоквиума;
- написания и обсуждения реферата (творческого задания) на определенную тему;
- защиты рефератов.

Методические указания по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

Подготовку к каждому семинарскому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура семинара

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы семинарское занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме семинара.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов семинарского занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ

статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа семинарского занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а замет идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на семинарском занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается семинарское занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к семинарским занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Презентация, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова: «… способ подачи информации, в котором присутствуют рисунки, фотографии, анимация и звук».

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, AcrobatReader, LaTeX-овский пакет beamer. Самая простая программа для создания презентаций – MicrosoftPowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. ***Иллюстрация*** – представление реально существующего зрительного ряда. ***Образы*** – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать

отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. ***Диаграмма*** визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. ***Таблица*** – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

рекомендуемое число слайдов 17-22;

обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Доклад, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова: «… сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материл, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию».

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть

суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и

захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В соответствии с требованиями ФГОС кафедра имеет специально оборудованную учебную аудиторию для проведения лекционных и семинарских занятий по потокам студентов.

Помещение для лекционных и семинарских занятий укомплектовано комплектом электропитания ЩЭ (220 В, 2 кВт, в комплекте с УЗО), специализированной мебелью и оргсредствами (доска аудиторная для написания мелом и фломастером, стойка-кафедра, стол лектора, стул-кресло, столы аудиторные двухместные (1 на каждых двух студентов), стул аудиторный (1 на каждого студента), а также техническими средствами обучения (экран настенный с электроприводом и дистанционным управлением, мультимедиа проектор с ноутбуком.

Аудитории для лекционных и практических занятий, оснащенные презентационной техникой (видеопроекционное оборудование для презентаций, компьютер, интерактивная доска), доступом в сеть Интернет, учебной мебелью.

Компьютерные классы, оснащенные пакетами общего назначения (MicrosoftOfficeWord, MicrosoftOfficeExcel) и доступом в сеть Интернет.