

Порядок организации контактной работы обучающихся с преподавателем

I Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет условия и формы организации контактной работы обучающихся с преподавателем, а также минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем и максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета (далее — образовательные программы) в Дагестанском теологическом институте имени Саида афанди (далее — ДТИ).

2. Контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся. При необходимости контактная работа обучающихся с преподавателем может включать в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

3. В учебном плане образовательной программы контактная работа обучающихся с преподавателем разделяется по видам учебных занятий и видам учебной деятельности обучающихся. Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, указывается в учебном плане и в рабочих программах дисциплин.

II Объем контактной работы обучающихся с преподавателем

4. Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет:

- при очной форме обучения:
 - по программам бакалавриата и специалитета не менее 14 академических часов в неделю;
- при очно-заочной форме обучения не менее 10 академических часов в неделю;
- при заочной форме обучения не менее 130 академических часов в год.

