

Негосударственное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ТЕОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ САИДА АФАНДИ»



Утверждаю

Директора к.т.н.

Доцент Гафуров К. А.

**Положение о платных образовательных услугах**

## 1. Общие положения

### 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», законом РФ «Об образовании», законом РФ «О защите прав потребителей»;
- постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 № 706г;
- письмом Минобразования РФ «О Методических рекомендациях по заключению договоров для оказания платных образовательных услуг в сфере образования» от 01.10.2002 N 31ю-31нн-40/31-09;
- приказом Минобразования РФ «Об утверждении примерной формы договора на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования» от 28.07.2003 № 3177;
- уставом НОУ ВПО «Дагестанский теологический институт им. Саида Афанди» далее Институт.

### 1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- определения видов и порядка оказания платных образовательных услуг в Институте,
- регулирования отношений, возникающих между заказчиком, потребителем и исполнителем при оказании платных образовательных услуг в сфере профессионального образования.

### 1.3. Для целей настоящих Правил используются настоящие определения:

- платные образовательные услуги – образовательные услуги, оказываемые на возмездной основе за счет средств физических и/или юридических лиц;
- «потребитель» – физическое лицо, получающее образовательные услуги;
- «заказчик» – орган государственной власти, орган местного самоуправления, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, заказывающие и оплачивающие образовательные услуги, оказываемые физическим лицам;
- «обучающийся» – НОУ ВПО «ДАГЕСТАНСКИЙ ТЕОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. САИДА АФАНДИ»), оказывающее платные образовательные услуги по реализации образовательных программ высшего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями.

Понятия «потребитель» и «заказчик» могут совпадать в одном лице.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью удовлетворения образовательных потребностей большего числа граждан в рамках государственного задания и санитарно-технических норм, установленных законодательством;

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Института и осуществляется на основании соответствующего договора

1.6. К платным образовательным услугам, предоставляемым Институтом, относятся:

- обучение лиц по основным образовательным программам бакалавриата;

1.7. Стоимость обучения и размер платы за оказание образовательных услуг устанавливается ректором Института и согласовывается с Ученым советом Института.

1.8. Период обучения определяется на основании учебного плана, разработанного Институтом, исходя из требований федеральных государственных образовательных стандартов, либо федеральных государственных требований, с обязательным учетом необходимого количества часов обучения, предусмотренного для выдачи соответствующей формы документов государственного образца о получении образования.

1.9. Учебный год в Институте

- для студентов всех форм обучения начинается 1 сентября и заканчивается 31 августа согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки,

1.10. Платные образовательные услуги могут оказываться в различных формах для очной и заочной формы обучения.

1.11. Учебные занятия в Институте проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных, контрольных, самостоятельных работ, коллоквиумов, научно-исследовательской работы студентов, практик, курсового проектирования (курсовой работы), выпускной квалификационной работы. Институт по своему усмотрению может устанавливать другие виды учебных занятий.

1.12. Институт обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями, а также по утвержденным им учебному плану, годовому календарному учебному графику и расписанию занятий.

1.13. Режим занятий (работы) устанавливается Институтом самостоятельно.

## 2. Информация о платных образовательных услугах

2.1. Институт до заключения договора предоставляет потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах:

- наименование и место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

2.2. Институт обязан также предоставить для ознакомления по требованию заказчика и/или потребителя:

- устав Института, положение о факультете/филиале;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг;
- дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие платные дополнительные образовательные услуги.

Институт обязан сообщать потребителю/заказчику по его просьбе другие сведения, имеющие существенное значение для заключения договора по соответствующей образовательной услуге.

2.3. Договор на оказание платных образовательных услуг заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование исполнителя, которое должно содержать указание на организационно - правовую форму, характер деятельности и статус, т.е. вид образовательного учреждения;
- место нахождения (юридический адрес) исполнителя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество, паспортные данные заказчика, адрес;
- уровень и направленность основных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг. Предмет договора должен четко определять основное содержание предоставляемых образовательных услуг (основные и (или) дополнительные);
- форма получения образования;
- сроки оказания образовательных услуг, которые фиксируются в документах, регламентирующих образовательный процесс (образовательные программы, учебные планы);
- стоимость обучения, порядок оплаты, а также возможность возврата денежных средств с удержанием стоимости фактически оказанных услуг;
- документ какого уровня (степени) образования будет выдан обучающемуся после успешного освоения им соответствующих образовательных программ в установленном порядке;
- заключительная часть договора должна содержать порядок изменения и расторжения договора.

2.4. Договор на оказание платных образовательных услуг заключается по количеству сторон и передается сторонам. Подлинник договора со стороны исполнителя хранится в личном деле обучающегося. Копии договора передаются в бухгалтерию исполнителя.

2.5. Заказчик или потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Оплата потребителем платных образовательных услуг производится, как правило, в наличном порядке.

2.6. Институт обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме.

2.7. Объем оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется на основании учебных планов и рабочих программ.

2.8. Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не влечет уменьшение объема оказываемых основных образовательных услуг, предоставляемых Институтом.

### 3. Порядок оказания платных образовательных услуг

3.1. Для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:

3.1.1. Учебному отделу Института составить и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг учебные планы.

3.1.2. Кафедрам разработать и утвердить на основании учебных планов соответствующие рабочие программы.

3.1.3. Приемной комиссии Института принять необходимые документы у потребителя и/или заказчика, провести (если это необходимо) вступительные испытания и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг; подготовить проект приказа о зачислении потребителей в число обучающихся Института.

3.1.4. Учебному отделу определить кадровый состав, занятый предоставлением образовательных услуг.

3.1.5. Ректорату организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

3.1.6. Приемной комиссии обеспечить участников образовательной деятельности доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3.2. Платные образовательные услуги оказываются при наличии следующих условий:

- заключение договора на оказание платных образовательных услуг (далее – договор), а в случае необходимости - дополнительного соглашения к договору.
- поступление на основании договора/дополнительного соглашения денежной суммы по оплате за обучение на счет Института.
- издание приказа ректора Института о зачислении или переводного распоряжения о переводе.

Приказ о зачислении издается ректором Института в случае успешного прохождения вступительных испытаний (в случае необходимости), заключения договора на оказание платных образовательных услуг при предъявлении потребителем/заказчиком документа, подтверждающего оплату образовательных услуг.

Дополнительные соглашения к договору на оказание платных образовательных услуг заключаются сторонами договора в случае изменения стоимости обучения на следующий учебный год либо очередной этап (курс) обучения, изменения реквизитов сторон и наличия иных изменений. Дополнительное соглашение визируется лицом, ответственным за исполнение договора.

3.3. Если обучаемый не выполнил учебный план по одной или двум учебным дисциплинам, то он переводится на следующий этап (курс) обучения с установлением срока выполнения учебного плана.

3.4. Если обучаемый не выполнил учебный план более чем по двум учебным дисциплинам, то он подлежит отчислению из Института за невыполнение учебного плана в течение трех дней после окончания сессии по представлению начальника учебного отдела.

3.5. Если обучаемый не выполнил учебный план более чем по двум учебным дисциплинам при наличии уважительной причины, подтвержденной документально, то решением начальника УО сессия для обучаемого продлевается на срок до одного месяца.

3.6. По таким основаниям отчисления как:

- по собственному желанию,
- в связи с переводом в другое образовательное учреждение,
- по состоянию здоровья

отчисление производится приказом ректора на основании заявления на отчисление и иных требуемых по законодательству документов (справка-запрос принимающего образовательного учреждения, справка ВК либо КЭК). Возврат остатка денежных средств, уплаченных за обучение, осуществляется плательщикам на основании заявления и соглашения сторон о расторжении договора.

3.7. По таким основаниям отчисления как:

- в связи с окончанием ВУЗа,
- за невыполнение учебного плана или получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации,
- в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым студент осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения,
- за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом, правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии, иных локальных актов Института,
- в связи с невыходом из академического отпуска,

- в связи со смертью,
  - в связи с признанием решением суда безвестно отсутствующим или умершим
- отчисление производится приказом ректора на основании:
- приговора или решения суда,
  - свидетельства о смерти.

Приказ ректора об отчислении по указанным основаниям издается также на основании ходатайства начальника учебного отдела, об отчислении с указанием на конкретные проверенные факты и даты, связанные с:

- окончанием ВУЗа,
- невыходом из академического отпуска,
- получением неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации,
- невыполнением учебного плана (с отражением задолженностей и принятых мер к их ликвидации),
- наличием пропусков занятий без уважительных причин свыше часов (с отражением количества, причин пропусков и принятых мер),
- нарушением обязанностей, предусмотренных Уставом, правилами внутреннего распорядка и правилами проживания в общежитии, иными локальными актами Института (с указанием фактов нарушения локальных нормативных актов, установленных в результате проведенной внутренней проверки).

3.8. Возврат остатка денежных средств, уплаченных за обучение, осуществляется при наличии приказа об отчислении, соответствующего заявления на возврат денежных средств, договора на оказание платных образовательных услуг, платежного документа. В договоре и платежном документе должны совпадать сведения о плательщике (в трехстороннем договоре это - заказчик, в двустороннем договоре это – потребитель). Заявление на возврат денежных средств подается лицом, оплатившим образовательные услуги.

3.9. В случае, если обучаемый подлежит отчислению в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим, то денежные средства, уплаченные им за свое обучение, возвращаются в порядке наследования наследникам обучавшегося.

3.10. Обучающийся считается отчисленным с даты, указанной в приказе на отчисление. Приказ об отчислении является основанием для расторжения договора на оказание платных образовательных услуг.



4. Порядок заключения договоров на оказание платных образовательных услуг и дополнительных соглашений к ним

4.1. Основанием для заключения договора на оказание платных образовательных услуг является заявление. Заявление подается от имени потребителя (если договор двусторонний) либо заказчика (если договор трехсторонний). В случае, если потребитель несовершеннолетний, заявление подается его законным представителем, и заключается трехсторонний договор.

4.2. Дополнительное соглашение на изменение суммы оплаты заключается сторонами договора при наличии решения ректора Института об изменении стоимости образовательных услуг.

4.3. Дополнительное соглашение на изменение фамилии/имени/отчества потребителя и/или заказчика заключается сторонами договора при наличии заявления стороны договора и соответствующего документа (например, свидетельства о заключении брака, свидетельства о расторжении брака, свидетельства о перемене имени и т.д.)

4.4. Дополнительное соглашение на изменение специальности заключается сторонами договора при наличии заявления потребителя и соответствующего основания.

4.5. Дополнительное соглашение с условием рассрочки платежа заключается сторонами договора при наличии заявления потребителя или заказчика с визой ректора, а также ответственного секретаря приемной комиссии.

4.6. Дополнительное соглашение о переводе обязательств должника на другого заказчика или о переводе обязательств должника на потребителя заключается сторонами договора при наличии заявления и согласия заказчика и/или потребителя на такой перевод в присутствии указанных сторон с документами, удостоверяющими личность. Замена потребителя по договору не допускается.

4.7. Соглашение о расторжении договора на оказание платных образовательных услуг заключается сторонами договора на основании приказа ректора об отчислении потребителя, заявления о возврате остатка денежных средств, уплаченных за обучение, договора и платежных документов. Для заключения такого соглашения необходимо указать банковские реквизиты лица, которому будут возвращены денежные средства.

5. Стоимость обучения и порядок оплаты

5.1. Стоимость образовательных услуг может изменяться.

5.2. Институт обязан информировать потребителей и заказчиков об изменении стоимости образовательных услуг, в том числе и путем размещения информации на сайте Института.

5.3. Руководители структурных подразделений Института, которыми обеспечивается предоставление образовательных услуг, несут ответственность за своевременное поступление оплаты за обучение.

6. Ответственность сторон договора на оказание платных образовательных услуг

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. Если потребитель желает расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг, он обязан заблаговременно известить об этом исполнителя в письменной форме.

Указанное заявление является основанием для издания приказа об отчислении потребителя из Института. Приказ должен быть издан не позднее трех дней с момента визирования извещения руководителем структурного подразделения.

Приказ об отчислении подтверждает факт отчисления, обучающегося и является основанием для расчета суммы, подлежащей возврату потребителю.

6.3. Если потребитель заблаговременно не проинформировал исполнителя о своем намерении расторгнуть договор, то расчет суммы, подлежащей возврату, исчисляется с момента издания приказа об отчислении.

7. Порядок рассмотрения споров

7.1. Споры, возникающие при оказании платных образовательных услуг, разрешаются:

- юридическим отделом Института;
- ректором Института;
- в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласовано:

Проректор по учебной работе

Начальник УО

Главный бухгалтер

Юрист

Гафуров К.А.

Яхияев И.М.

Ахмедова Л.М.

Джамалутдинов А.У.